



MINISTÉRIO DOS TRANSPORTES

• AGENTE ADMINISTRATIVO

ÍNDICE

Nível: Médio Completo

VOLUME II

DIREITO ADMINISTRATIVO

- Estado, Governo e Administração pública: conceitos, elementos, poderes e organização; natureza, fins e princípios 01
- Organização administrativa do Estado 16
- Administrações direta e indireta 28
- Agentes públicos: espécies e classificação 33
- Poderes administrativos 36
- Atos administrativos: conceitos, requisitos, atributos, classificação, espécies, motivação e invalidação 41
- Controle dos Atos Administrativos 50

DIREITO CONSTITUCIONAL

- Princípios Constitucionais 01
- Direitos e Garantias Fundamentais 16
- Da Organização do Estado 21
- Da Organização dos Poderes: Poder Legislativo 71
- Poder Executivo 78
- Das Funções Essenciais à Justiça 89
- Princípio Hierárquico das Normas 91

LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA

- Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990 – Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das Autarquias e das Fundações Públicas Federais 14
- Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999 – Lei do Processo Administrativo 39
- Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 – Lei das Licitações e Contratos da Administração Pública 44
- Decreto nº 1.171, de 22 de junho de 1994 – Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal 84
- Regimento Interno do Ministério dos Transportes aprovado pela Portaria MT nº 399, de 14 de julho de 2004 86

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- Manual de Redação da Presidência da República (Aprovado pela Portaria nº 91, de 04 de dezembro de 2002 – Casa Civil/PR) 01
- Técnicas de Arquivo 88
- Almoxarifado: classificação, organização, controle e guarda de material 114
- Rotinas administrativas: planilhas; organização de tarefas; atendimento ao público 122
- Orçamento Público: conceitos básicos de orçamento; receitas, despesas e exercício social; elaboração e acompanhamento de orçamentos 128
- Contabilidade Pública: conceito, objetivo e regime 157