



Conselho Regional de Educação Física da 6ª Região - CREF6/MG

Assistente Administrativo

Língua Portuguesa

Texto: interpretação de texto (informativo, literário ou jornalístico).	1
Ortografia: emprego das letras.	3
Classes gramaticais: reconhecimento e flexão do substantivo, do pronome e dos verbos regulares.	7
Sintaxe: reconhecimento dos termos da oração; reconhecimento das orações num período.	24
Concordância verbal; concordância nominal; colocação de pronomes; ocorrência da crase; regência verbal; regência nominal.	36
Pontuação: emprego da vírgula; emprego do ponto final.	49

Conhecimentos Básicos de Informática

Sistema Operacional Microsoft Windows (Seven/8): configurações básicas do Sistema Operacional (painel de controle); organização e manipulação de pastas e arquivos; uso dos recursos da rede.	1
Editor de textos Microsoft Word (2007/2010): criação, edição, formatação e impressão de documentos; utilização de janelas e menus; criação e manipulação de tabelas; inserção e formatação de gráficos, símbolos e figuras; geração de mala direta, envelopes e etiquetas; proteção de documentos; utilização das ferramentas	25
Planilha eletrônica Microsoft Excel (2007/2010): manipulação de planilhas, modelos e pastas de trabalho; criação, importação, edição, formatação e impressão de planilhas; utilização de fórmulas; geração de gráficos; classificação e organização de dados.	47
Microsoft Outlook (2007/2010): e mail, calendário, contatos e tarefas.	71
Internet: navegação, busca de documentos e conteúdo, segurança.	86

Legislação

Resolução Especial CREF6/MG (site do CREF);	1
Resolução CONFEEF 281/2015 (todas com suas alterações, caso haja);	2
Resolução CONFEEF 294/2015;	3
Resolução CONFEEF 293/2015;	4
Resolução CONFEEF 292/2015;	4
Resolução CONFEEF 264/2013;	5
Resolução CONFEEF 257/2013;	14
Resolução CONFEEF 233/2012;	15
Resolução CONFEEF 224/2012;	15
Resolução CONFEEF 163/2008;	15
Resolução CONFEEF 154/2008;	17
Resolução CONFEEF 137/2007;	17
Resolução CONFEEF 119/2015;	17
Resolução CONFEEF 053/2003;	18
Resolução CONFEEF 052/2002;	18
Resolução CONFEEF 046/2002;	20
Resolução CONFEEF 023/2000;	25
Resolução CONFEEF 021/2000;	27

Estatuto do Conselho Federal de Educação Física: Títulos: I, II, IV;	27
Lei Federal nº 6206/75,	35
9696/98,	35
6839/80,	35
11.788/2008;	36
Manual do Profissional de Educação Física;	38
Nota técnica 392/2013/CGLNRS/DPR/SERES/MEC;	40
LEI ESTADUAL Nº 17.942 DE 19 DE DEZEMBRO DE 2008 - MINAS GERAIS	42

Conhecimentos Específicos

Redação oficial: ofício, memorando, requerimento, ata, certidão.	1
Arquivo: tipos, finalidade, organização.	28
Serviço de protocolo.	36
Noções de contabilidade pública.	38
Almoxarifado: recebimento e conferência de mercadoria –	52
Estoque: controle.	56
Outras questões versando sobre as atribuições específicas do cargo	60