



Conselho Regional de Medicina do Estado de São Paulo
CREMESP

Oficial Administrativo (Área Administrativa)

Língua Portuguesa

Domínio da ortografia oficial.....	1
Emprego da acentuação gráfica.....	4
Emprego dos sinais de pontuação.....	6
Flexão nominal e verbal.....	8
Pronomes: emprego, formas de tratamento e colocação.....	13
Domínio dos mecanismos de coesão textual.....	21
Emprego de tempos e modos verbais. Vozes do verbo.....	23
Concordância nominal e verbal.....	31
Regência nominal e verbal.....	35
Sintaxe.....	39
Redação (confronto e reconhecimento de frases corretas e incorretas).....	53
Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados.....	55
Reconhecimento de tipos e gêneros textuais.....	57
Adequação da linguagem ao tipo de documento. Adequação do formato do texto ao gênero.....	59

Matemático e Raciocínio Lógico

Números inteiros e racionais: operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação); expressões numéricas; múltiplos e divisores de números naturais; problemas.....	1
Relação entre grandezas: tabelas, gráficos e fórmulas.....	7
Razões e proporções; divisão em partes proporcionais; regra de três simples e composta; porcentagem e problemas.....	12
Juros simples e compostos.....	21
Equações do 1º e do 2º grau; sistemas de equações.....	24
Noções de probabilidade e estatística.....	30
Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações.....	36
Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.....	41
Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.....	52

Noções de Informática

Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos associados a Internet/Intranet. Ferramentas e aplicativos de navegação, de correio eletrônico. Organização de informação para uso na Internet, acesso à distância a computadores, transferência de informação e arquivos. **1**

Conceitos de proteção e segurança da informação. **18**

Conceitos básicos e modos de utilização de tecnologias, ferramentas, aplicativos e procedimentos de informática: conceitos de hardware e de software. Procedimentos, aplicativos e dispositivos para armazenamento de dados e para realização de cópia de segurança (backup). **22**

Conceitos de organização e de gerenciamento de arquivos, pastas e programas e funcionamento de periféricos no sistema operacional Windows 7. **26**

Aplicativos para edição de textos e planilhas eletrônicas utilizando o Microsoft Office 2007. **26**