



Conselho Regional de Odontologia da Paraíba - CRO-PB

Auxiliar de Serviços Gerais

Língua Portuguesa

1 Interpretação de texto.	1
2 Sinônimos e antônimos.	3
3 Ortografia oficial.	4
4 Pontuação.	8
5 Substantivo e adjetivo: flexão de gênero, número e grau.	9
6 Verbos: regulares, irregulares e auxiliares.	16
7 Concordância: verbal e nominal.	21
8 Emprego de pronomes.	25
9 Emprego de preposições e conjunções.	30

Atualidades

1. Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como: desenvolvimento sustentável, ecologia, tecnologia, energia, política, economia, sociedade, relações internacionais, educação, segurança e artes e literatura e suas vinculações históricas.	1
--	---

Ética no Serviço Público

1 Ética e moral.	1
2 Ética, princípios e valores.	2
3 Ética e democracia: exercício da cidadania.	3
4 Ética e função pública.	6
5 Ética no Setor Público.	7
6 Decreto nº 1.171/1994.	11

Matemática Básica

1 Números naturais: operações e propriedades. 2 Números inteiros: operações e propriedades. 3 Números racionais; representação fracionária decimal: operações e propriedades. 4 Resolução de problemas.	1
5 Regras de três simples e composta.	11
6 Porcentagem: Equação do 1º grau.	14
7 Sistema métrico decimal: medidas de comprimento, superfície, volume e capacidade.	16

Conhecimentos Específicos

1 Qualidade no atendimento.	1
2 Noções de higiene e limpeza.	5
3 Destinação do lixo.	9
4 Equipamentos para a segurança e higiene.	11
5 Normas de segurança.	25
6 Uso de equipamentos de escritório.	29
7 Noções de estoque.	35
8 Produtos e ferramentas para higiene e limpeza.	38