



Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Paraná IFPR

Assistente em Administração

Língua Portuguesa

1. Leitura, compreensão e interpretação de textos em língua portuguesa: identificação da ideia principal do texto, identificação do ponto de vista assumido pelo autor, utilização das estratégias de leitura (antecipação, seleção, inferência e verificação);	1
2. As variedades linguísticas e construção da identidade do(s) sujeito(s) no texto;	8
3. Os processos de formação das palavras e a construção dos sentidos no texto;	11
4. Gêneros do discurso e suas características nos seguintes campos de atividade: administrativo, TÉCNICO-profissional, midiático e literário;	17
5. Classes de palavras e seu emprego na construção dos sentidos no texto;	30
6. Elementos e processos de coesão na construção dos sentidos no texto;	51
7. Sintaxe de concordância verbal e nominal na construção dos sentidos no texto;	53
8. Convenções de escrita e a construção dos sentidos no texto: acentuação e ortografia;	57
9. A pontuação na construção dos sentidos no texto;	65
10. Operadores argumentativos e a construção dos sentidos no texto.	67

Raciocínio Lógico

1. Estruturas lógicas.....	1
2. Lógica de argumentação: analogias, inferências, deduções e conclusões.....	9
3. Lógica sentencial (ou proposicional); proposições simples e compostas; tabela verdade; equivalências; leis de Morgan; diagramas lógicos.....	14
4. Lógica de primeira ordem.	25
5. Princípios de contagem e probabilidade.....	27
6. Operações com conjuntos.....	34

Informática Básica

1. Noções de sistema operacional (ambiente windows).	1
2. Edição de textos, planilhas e apresentações (ambiente microsoft office).	11
3. Redes de computadores; conceitos básicos, ferramentas, aplicativos e procedimentos de internet e intranet; programas de navegação (microsoft internet explorer, mozilla firefox, google Chrome e similares); sítios de busca e pesquisa na internet; redes sociais; computação na nuvem (cloud computing).	47
4. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.	99
5. Segurança da informação; procedimentos de segurança; noções de vírus, worms e pragas virtuais; aplicativos para segurança (antivírus, firewall, anti-spyware etc.);	108
6. Procedimentos de backup; armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).....	112

Legislação aplicada ao IFPR

1. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988 (Art. 5º, Art. 37 e 205 a 214);	1
2. Lei nº 8.069 de 1990 e suas atualizações – Estatuto da Criança e do Adolescente;.....	17
3. Lei nº 8.112/1990 - Dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais;	50

4. Lei nº 8.666/1990 - Normas para licitações e contratos da Administração Pública e dá outras providências.....	78
6. Lei nº 11.091/2005 e suas alterações - Estruturação do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, no âmbito das Instituições Federais de Ensino vinculadas ao Ministério da Educação;	127
7. Lei nº 11.892 de 2008 e atualizações - Institui a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, cria os Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia, e dá outras providências.	146
8. Lei nº 12.711 de 2012 e seu regulamento – Dispõe sobre o ingresso nas universidades federais e nas instituições federais de ensino Técnico de nível médio e dá outras providências.....	151
9. Lei nº 13.005 de 2014 – Plano Nacional de Educação;.....	152
10. Lei nº 13.146 de 2015 – Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência	166
11. Decreto 1171/1994 - Código de Ética Profissional do Servidor Público Civil do Poder Executivo Federal.....	184
12. Resolução CNE/CP 01/2012 Diretrizes Nacionais para a Educação em Direitos Humanos.....	190
13. Resolução CNE/CP 01/2004 – Diretrizes para a educação das relações étnicoraciais;.....	192
14. Regimento Geral do IFPR, aprovado pela Res. IFPR 56/2012;	193
15. Plano de Desenvolvimento Institucional do IFPR (2019-2023), disponível no site do IFPR.	202

Conhecimentos Específicos

1. Princípios constitucionais do Direito Administrativo Brasileiro;	1
2. Organização administrativa da União: administração direta e indireta; fundações públicas; empresas públicas; sociedades de economia mista;	5
3. Agentes públicos.	14
Poderes administrativos.	21
Atos administrativos: conceito, classificação e espécies;.....	27
4. Serviços Públicos.....	32
Constituição Federal arts. 5º ao 41 (atualizados até a Emenda Constitucional nº 42);	42
5. Processo Administrativo (Lei nº 9.784/99): Dos direitos dos administrados, Dos deveres dos administrados, Do início do processo, Do impedimento e Da suspeição, Do dever de decidir, Da motivação, Da anulação, revogação e convalidação, Dos prazos, Das sanções;.....	87
6. Licitação: conceito, finalidades, princípio e objeto; modalidades; procedimentos; sanções (Lei nº 8.666/93 e suas alterações, Lei nº 8.429/92, Lei nº 10.520/02); 7. Contratos Administrativos: características do contrato administrativo, formalização e fiscalização do contrato, aspectos orçamentários e financeiros da execução do contrato, sanção administrativa, equilíbrio econômico-financeiro, garantia contratual, alteração do objeto, prorrogação do prazo de vigência e de execução;	91
8. Improbidade Administrativa (Lei nº 8.429/92); 9. Processo Administrativo na Administração Federal (Lei nº 9.784/99);	100
10. Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).....	100