



Prefeitura Municipal de Jequié/BA

Atendente

Língua Portuguesa

Compreensão e interpretação de texto. Vocabulário.	1
Tipologia e gêneros textuais.....	2
Alguns elementos constitutivos do texto: discurso direto, indireto, indireto livre, pressuposto, subentendido e ambiguidade.....	11
Intertextualidade.	14
Coesão e coerência.	16
Figuras de Linguagem.	19
Funções da Linguagem (Fática, Conativa, Poética, Referencial, Emotiva, Metalinguística).....	22
Fonemas e Fonética: representação e classificação dos fonemas, encontros vocálicos: ditongo, hiato, tritongo, encontro consonantal e dígrafo.	25
Sílaba e tonicidade.	26
Acentuação gráfica.	27
Emprego do sinal indicativo de crase.	29
Ortografia.....	31
Estrutura e formação das palavras.....	35
Classe de palavras (estrutura, formação, flexões, emprego e morfossintaxe): substantivo; adjetivo; verbo; pronome; artigo; numeral; advérbio; preposição; conjunção; interjeição e onomatopeia.	36
Frase, oração, período. Sintaxe do período simples e composto: (coordenação e subordinação).	62
Pontuação.	73
Significação das palavras: sinônimos, antônimos, parônimos, homônimos, polissemia, denotação e conotação.	74
.....	76
Neologismo e estrangeirismo.....	76
Ortoépia e Prosódia.	79
Reescrita de frases. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal.	80
Colocação pronominal.	90
Termos essenciais da oração: tipos de sujeito, tipos de predicado, predicativo do sujeito e do objeto. Termos acessórios da oração: adjunto adnominal, adjunto adverbial, aposto e vocativo. Termos integrantes da oração: objeto direto, objeto indireto, agente da passiva.....	91
Literatura Brasileira (periodização: início e término de cada período – ano, acontecimento e autor – características, representantes e obras de cada movimento).	91

Matemática

Conjuntos numéricos: operações e propriedades.	1
Equações e inequações de 1º grau e sistemas: resolução e problemas.	9
Equações e inequações de 2º grau e sistemas: resolução e problemas.	13
Funções: afim, quadrática, modular, exponencial e logarítmica.	17
Razão e proporção.....	27
Regra de três simples e composta.	29
Porcentagem.	32
Juros simples e composto.	33

Medidas de comprimento, superfície, volume, capacidade, massa e tempo.....	37
Áreas e perímetros de figuras planas.	39
Volume e área de sólidos geométricos.	42
Semelhança e Congruência de triângulos.	46
Teorema de Tales.	49
Teorema de Pitágoras.....	50
Relações métricas no triângulo retângulo.	51
Trigonometria: trigonometria no triângulo retângulo, Lei dos Senos e dos Cossenos, funções circulares, identidades trigonométricas, transformações, funções trigonométricas, equações e inequações trigonométricas.	52
Matrizes, determinantes e sistemas lineares.	61
Polinômios: função polinomial, equações polinomiais, operações e propriedades.	73
Estatística: Média aritmética simples e ponderada, moda, mediana, tabelas de frequência, medidas de dispersão e análise de tabelas e gráficos.....	78
Probabilidade.....	93
Análise Combinatória.	97
Sequências e Progressões.	100
Geometria Analítica.....	102
Números Complexos: operações e propriedades.	111
Resolução de situações-problema.....	113

Conhecimentos Gerais

Conhecimentos gerais sobre o Município de Jequié, BA. Conhecimentos gerais sobre o Estado da Bahia.....	1
Cenário nacional e internacional: contexto histórico, geográfico, ambiental, educacional, social, político, econômico, educacional, tecnológico, segurança, cultural e saúde, suas interrelações e vinculações históricas. Tecnologia, avanços e descobertas científicas e tecnológicas Globalização. Temas nacionais ou internacionais, veiculados nos últimos dois anos nas diversas mídias.	33

Conhecimentos Específicos

Redação Oficial. Sinais e Abreviaturas Empregados; Impessoalidade; Linguagem dos Atos; Formalidade; Padronização, Concisão e Clareza.	1
Correspondência oficial: Aviso, Mensagem; Ofício, Memorando, Comunicação, Telegrama, Exposição de Motivos; Relatório; Fax; Correio Eletrônico.	4
Atos Oficiais: Introdução; Pronomes de Tratamento; Concordância com os Pronomes de Tratamento; Emprego dos Pronomes de Tratamento; Fechos para Comunicações; Identificação do Signatário; Forma; Estrutura; Diagramação; Definição; Finalidade; Valor documental.	15
Utilização de planilhas eletrônicas.....	22
Utilização de editores de textos.	36
Conceitos básicos de segurança da informação: confidencialidade, disponibilidade e integridade.	55
Compartilhamento e proteção de redes.	60
Certificados digitais. Assinaturas digitais.	67
Configuração de Data, Hora e Fuso Horário.	70