



20 anos Participando de sua Aprovação!

# POLÍCIA FEDERAL

## AGENTE ADMINISTRATIVO

### ÍNDICE

*Nível Médio*

#### **Língua Portuguesa**

Compreensão, interpretação .....	1
1 Tipologia textual. ....	6
2 Paráfrase, perífrase, síntese e resumo. ....	12
3 Significação literal e contextual de vocábulos. ....	12
4 Processos coesivos de referência. ....	16
5 Coordenação e subordinação. ....	59
6 Emprego das classes de palavras. ....	41
7 Estrutura, formação e representação das palavras. ....	41
8 Ortografia oficial. ....	30
9 Pontuação. ....	34
10 Concordância. ....	62
11 Regência. ....	63

#### **Noções de Informática**

1 Sistema operacional Windows. ....	1
2 Word .....	24
3 Excel .....	34
4 Conceitos e serviços relacionados à Internet e a correio eletrônico. ....	59
5 Internet Explorer e Outlook Express. ....	69
6 Noções de hardware e de software. ....	10

#### **Atualidades**

Domínio de tópicos atuais e relevantes de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura, e suas vinculações históricas. .... Pp 1 a 34

#### **Conhecimentos Específicos**

1. Redação de expedientes. ....	1
2 Noções de relações humanas. ....	8
3 Noções de arquivamento e procedimentos administrativos. ....	8
4 Relações Públicas. ....	25
5 Noções de administração financeira, de recursos humanos e de material. ....	27
6 Constituição da República Federativa do Brasil: organização do Estado, direitos e garantias fundamentais, organização dos Poderes, serviço público, direitos do consumidor. ....	42