



Prefeitura Municipal de Rio Claro/SP

Assistente de Gestão Municipal

Língua Portuguesa

Interpretação de Texto.	1
Significação das palavras: sinônimos, antônimos, sentido próprio e figurado das palavras.	2
Ortografia Oficial.	3
Pontuação.	8
Acentuação.	9
Emprego das classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição, conjunção (classificação e sentido que imprime às relações entre as orações).	11
Concordância verbal e nominal.	34
Regência verbal e nominal.	37
Crase.	41

Matemática

Resolução de situações-problema. Números Inteiros: Operações, Propriedades, Múltiplos e Divisores; Números Racionais: Operações e Propriedades.	1
Números e Grandezas Diretamente e Inversamente Proporcionais: Razões e Proporções, Divisão Proporcional, Regra de Três Simples e Composta.	11
Porcentagem.	20
Juros Simples.	21
Sistema de Medidas Legais.	22
Conceitos básicos de geometria: cálculo de área e cálculo de volume.....	25

Atualidades

Questões relacionadas a fatos políticos, econômicos, sociais e culturais, nacionais e internacionais, divulgados na mídia local e/ou nacional, veiculados nos últimos 06 (seis) meses anteriores à data da prova	1
--	---

Noções de Informática

Noções básicas de armazenamento de dados: arquivos, pastas, programas;	1
MS Office: Word, Excel, PowerPoint e Outlook (Versão 2007 e/ou versão atualizada);	11
Conceitos básicos e características do sistema operacional Windows;	78
Conceitos e modos de utilização de ferramentas Internet Explorer;	92
Conceitos básicos de segurança da Informação com foco no comportamento do usuário.....	96

Conhecimentos Específicos

Lei Orgânica do Município de Rio Claro.	1
Estatuto do Servidor Público do Município de Rio Claro. Novo Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Rio Claro (Lei Complementar n.º 017, de 16/02/2007).	31