



# Sociedade de Abastecimento de Água e Saneamento S/A SANASA-Campinas

*Analista Administrativo –  
Serviços Administrativos*

## VOLUME 1

### **Língua Portuguesa**

Interpretação de texto. ....	1
Argumentação. ....	3
Pressupostos e subentendidos. ....	6
Níveis de linguagem. ....	7
Ortografia ....	8
Acentuação. ....	15
Articulação do texto: coesão e coerência. ....	17
Classes de palavras. ....	21
Sintaxe. Termos da oração. Processos de coordenação e subordinação. ....	42
Discurso direto e indireto. ....	55
Tempos, modos e vozes verbais. ....	57
Flexão nominal e verbal. ....	57
Concordância nominal e verbal. ....	63
Regência nominal e verbal. ....	66
Ocorrência da Crase. ....	70
Pontuação. ....	73
Equivalência e transformação de estruturas. ....	75
Redação. ....	76

### **Raciocínio Lógico-Matemático**

Números inteiros e racionais: operações (adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação).....	1
expressões numéricas ....	6
múltiplos e divisores de números naturais; problemas.....	8
Frações e operações com frações ....	11
Números e grandezas proporcionais: razões e proporções; divisão em partes proporcionais; regra de três; porcentagem e problemas ....	13
Problemas com Sistemas de medidas: medidas de tempo; sistema decimal de medidas; sistema monetário brasileiro.....	22
Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios; deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações ....	27
Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de: raciocínio verbal, raciocínio matemático, raciocínio sequencial, orientação espacial e temporal, formação de conceitos, discriminação de elementos.....	40
Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas.....	54

## ***Atualidades***

Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, responsabilidade socioambiental, segurança e ecologia, e suas vinculações históricas.....1

## ***Noções de Informática***

Noções de sistema operacional (ambientes Linux e Windows 7, 8 e 10).....	1
Edição de textos, planilhas e apresentações (ambientes Microsoft Office 2010, 2013 e LibreOffice 5 ou superior).....	24
Programas de navegação (Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox e Google Chrome).....	80
Programas de correio eletrônico (Microsoft Outlook e Mozilla Thunderbird).....	93
Sítios de busca e pesquisa na Internet.....	101
Grupos de discussão.....	105
Redes sociais.....	106
Computação na nuvem.....	110
Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas.....	115
Segurança da informação: Procedimentos de segurança; Noções de vírus, worms e outras pragas virtuais; Aplicativos para segurança (antivírus, firewall, antispyware etc.).....	123
Procedimentos de backup.....	128
Armazenamento de dados na nuvem (cloud storage).....	134



# Sociedade de Abastecimento de Água e Saneamento S/A SANASA-Campinas

*Analista Administrativo –  
Serviços Administrativos*

## VOLUME 2

### ***Fundamentos e Teorias Administrativas***

Principais escolas; características básicas e contribuições .....	1
Planejamento Estratégico: conceitos; princípios; etapas; níveis e métodos .....	14
Gestão de Projetos.....	17
Gestão de Processos: definições; componentes; características; ciclo de vida; ferramentas; benefícios; objetivos do mapeamento; cadeia de valor; níveis de detalhamento dos processos; notação; ferramentas de mapeamento; projeto de mapeamento e indicadores .....	26
Gestão Estratégica da Qualidade .....	34
Modelo de Excelência em Gestão.....	39

### ***Gestão de Pessoas***

Conceitos.....	1
Estratégias de RH .....	8
Gestão estratégica de pessoas por competências.....	12
Sistemas integrados de RH e indicadores estratégicos .....	21
Recrutamento e Seleção.....	24
Avaliação de Desempenho.....	28
Remuneração e Benefícios.....	33
Treinamento e Desenvolvimento .....	37
Gerenciamento de Desempenho.....	42
Relações Trabalhistas.....	43
Liderança .....	47
Processo Decisório .....	56
Cultura e Clima Organizacional: conceitos e elementos.....	60
Motivação .....	65
Gestão de Conflitos.....	69

### ***Legislações***

Noções gerais da Lei Federal nº 13.429, de 31 de março de 2017 .....	1
Lei Federal nº 13.467, de 13 de julho de 2017 (Reforma Trabalhista). .....	4
Gestão de Materiais.....	14
Licitações e Contratos: Título II da Lei nº 13.303/2016 .....	23
Regulamento Interno de Licitações e Contratos da SANASA. ....	35
Licitações: conceito; finalidade; princípios; objeto, obrigatoriedade; dispensa; inexigibilidade e vedações; modalidades; procedimentos; anulação e revogação; sanções. Contrato administrativo. Características.	

Formalização e fiscalização do contrato Aspectos orçamentários e financeiros da execução do contrato. Sanção administrativa. Equilíbrio econômico-financeiro.....	62
Garantia contratual. Alteração do objeto. Prorrogação do prazo de vigência e de execução. ....	110
Papel dos Controles externos e internos aplicados a empresa de economia mista. ....	111
Administração Financeira: conceitos básicos de administração financeira; princípios gerais de alavancagem operacional e financeira; planejamento financeiro de curto prazo e de longo prazo. ....	117

## ***Noções de Matemática Financeira***

Razão e proporção; divisão proporcional; regras de três simples e composta; porcentagem .....	1
Juros simples e compostos .....	1
Taxas de juros.....	5
Regimes de capitalização e desconto.....	8
Noções de Estatística: estatística descritiva; medidas de posição; medidas de dispersão e distribuições de probabilidade.....	11

## ***Noções Gerais Política Nacional do Meio Ambiente***

Diretrizes Nacionais para o Saneamento Básico. ....	1
Plano Municipal de Saneamento Básico do município de Campinas, decreto nº 18.199/2013... .	14
Plano Municipal de Recursos Hídricos Decreto nº 19.168/2016; Normas NBR/ISO, auditoria e certificações. ....	15

## ***Finanças Públicas***

Orçamento público e sua administração no Brasil: princípios; tipos de orçamento.....	1
Plano Plurianual; Lei de Diretrizes Orçamentárias; Lei Orçamentária Anual .....	7
Lei de Responsabilidade Fiscal. Lei nº 4.320/1964 .....	16