



AVISO IMPORTANTE: **Este é um Material de Demonstração**

Este arquivo representa uma prévia exclusiva da apostila.

Aqui, você poderá conferir algumas páginas selecionadas para conhecer de perto a qualidade, o formato e a proposta pedagógica do nosso conteúdo. Lembramos que este não é o material completo.



POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?



- × Conteúdo totalmente alinhado ao edital.
- × Teoria clara, objetiva e sempre atualizada.
- × Dicas práticas, quadros de resumo e linguagem descomplicada.
- × Questões gabaritadas
- × Bônus especiais que otimizam seus estudos.

Aproveite a oportunidade de intensificar sua preparação com um material completo e focado na sua aprovação:
Acesse agora: www.apostilasopcao.com.br

Disponível nas versões impressa e digital, com envio imediato!

Estudar com o material certo faz toda a diferença na sua jornada até a APROVAÇÃO.





SEDUC-PI

**SEDUC-PI - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DO
ESTADO DO PIAUÍ**

Professor de Língua Portuguesa

EDITAL SEDUC GSE Nº 40/2025

**CÓD: OP-042AG-25
7908403578801**

COMO ACESSAR O SEU BÔNUS

Se você comprou essa apostila em nosso site, o bônus já está liberado na sua área do cliente. Basta fazer login com seus dados e aproveitas.

Mas caso você não tenha comprado no nosso site, siga os passos abaixo para ter acesso ao bônus:



Acesse o endereço apostilasopcao.com.br/bonus.



Digite o código que se encontra atrás da apostila (conforme foto ao lado).



Siga os passos para realizar um breve cadastro e acessar o bônus.



COMO SE PREPARAR PARA A PROVA

Preparar-se adequadamente para o dia da prova é essencial para garantir que todo o seu esforço de estudo seja recompensado. Esta seção foi desenvolvida para orientá-lo nos passos práticos e imediatos que devem ser tomados nas semanas e dias que antecedem o exame, garantindo que você chegue ao dia da prova com confiança e tranquilidade.

Revisão Final

A revisão final é crucial para consolidar o conhecimento adquirido ao longo da sua preparação. Aqui estão algumas dicas para maximizar sua eficiência nas semanas e dias que antecedem a prova:



> **Priorização de Tópicos:** Foque nos tópicos mais importantes e que você considera mais desafiadores. Use resumos e questões comentadas para revisar os pontos principais e garantir que esses tópicos estejam frescos na sua memória.



> **Resumos e Questões Comentadas:** Utilize resumos para relembrar os conceitos essenciais e faça questões comentadas para se familiarizar com o estilo de perguntas da banca. Isso ajudará a reforçar o conteúdo e a identificar possíveis dúvidas que ainda precisam ser resolvidas.

Técnicas de Prova

No dia da prova, a forma como você administra seu tempo e lida com as questões pode fazer toda a diferença. Abaixo, algumas estratégias para otimizar seu desempenho:



> **Gestão do Tempo Durante a Prova:** Divida o tempo disponível de acordo com a quantidade de questões e o nível de dificuldade. Comece pelas questões que você tem mais certeza, e deixe as mais difíceis para o final.



> **Lidando com Questões Difíceis:** Se você encontrar uma questão muito difícil, não perca tempo nela. Marque-a para revisar depois e siga em frente com as demais. Isso evita o desgaste mental e garante que você responda o máximo de questões possíveis.



> **Leitura Atenta das Instruções:** Sempre leia com atenção as instruções de cada seção da prova. Isso evitará erros que podem ser facilmente evitados, como marcar a alternativa errada ou não observar uma regra específica da prova.

Simulados e Prática

Os simulados são uma ferramenta poderosa para testar seus conhecimentos e preparar-se para as condições reais da prova:



> **Simulações Realistas:** Faça simulados em um ambiente silencioso e sem interrupções, respeitando o tempo limite da prova real. Isso ajudará a criar uma rotina e reduzirá o nervosismo no dia do exame.



> **Avaliação de Desempenho:** Após cada simulado, avalie seu desempenho e identifique áreas que precisam de mais atenção. Refaça questões que você errou e revise os conceitos relacionados.

Preparação Física e Mental

Estar fisicamente e mentalmente preparado é tão importante quanto o conhecimento adquirido:



> **Alimentação e Hidratação:** Nas semanas que antecedem a prova, mantenha uma dieta equilibrada e beba bastante água. Evite alimentos pesados ou que possam causar desconforto no dia da prova.



> **Sono e Descanso:** Durma bem na noite anterior à prova. O descanso adequado é crucial para que seu cérebro funcione de maneira eficiente. Evite estudar até tarde na véspera do exame.



> **Calma e Foco:** No dia da prova, mantenha a calma e o foco. Pratique exercícios de respiração profunda para controlar a ansiedade e visualize-se fazendo a prova com sucesso.

Checklist de Última Hora

No dia da prova, é importante estar bem preparado e evitar surpresas desagradáveis. Aqui está um checklist de itens essenciais:



> **Documentos Necessários:** Certifique-se de que você está levando todos os documentos exigidos pela banca organizadora, como RG, CPF, ou outro documento oficial com foto.



> **Materiais Permitidos:** Leve apenas os materiais permitidos, como caneta preta ou azul, lápis e borracha. Verifique se todos estão em boas condições de uso.



> **Confirmação do Local da Prova:** Revise o endereço e o horário da prova. Planeje sua rota e saia com antecedência para evitar imprevistos.



> **Alimentos Leves:** Leve um lanche leve e água para consumir durante a prova, se permitido. Opte por alimentos que ajudem a manter a energia e a concentração, como frutas secas ou barras de cereais.



Apostilas Opção, a Opção certa para a sua realização.



Este material está de acordo com o Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa. Todos os direitos são reservados à Editora Opção, conforme a Lei de Direitos Autorais (Lei Nº 9.610/98). A venda e reprodução em qualquer meio, seja eletrônico, mecânico, fotocópia, gravação ou outro, são proibidas sem a permissão prévia da Editora Opção.

**PIRATARIA
É CRIME**

Tecnologia da Informação e Comunicação

1. Software.....	7
2. Word (versão 365): digitação de documentos, edição de documentos, salvamento de documentos e impressão de documentos	8
3. Internet e navegadores de internet	10
4. BNCC e tecnologia.....	17
5. Inteligência artificial.....	19

Conhecimentos Regionais do Estado do Piauí

1. O território do Piauí: características gerais e socioeconômicas, formação histórica e dinâmicas recentes.....	23
2. Regionalização e divisão político-administrativa	24
3. O espaço piauiense: população, economia, urbanização	25
4. Aspectos naturais do Piauí: relevo, clima, vegetação e hidrografia	26
5. Exploração e usos dos recursos naturais no Piauí.....	26
6. Questão ambiental no Piauí: problemas ambientais, degradação e conservação. Riscos e desastres ambientais	27

Conhecimentos Pedagógicos

1. Função social da escola.....	31
2. Escola e Família.....	32
3. História do pensamento pedagógico brasileiro: teoria da educação, diferentes correntes do pensamento pedagógico brasileiro	32
4. Projeto político pedagógico	33
5. Gestão Democrática na escola	34
6. Avaliação institucional da escola: diagnóstico e intervenção, qualidade do ensino, IDEB (Índice de Desenvolvimento da Educação Básica).....	38
7. Planejamento, planos e projetos educativos	39
8. Estratégias e metodologias de ensino	44
9. Avaliação da Aprendizagem	47
10. Teoria e prática na organização curricular: contextualizações.....	50
11. Interdisciplinaridade e transversalidade: ética, saúde, meio ambiente, orientação sexual e pluralidade cultural.....	55
12. Organização do tempo e do espaço na escola	57
13. Formação docente	61
14. Principais correntes psicológicas e sua relação com o campo da educação	67
15. Teorias psicológicas dos processos de desenvolvimento e de aprendizagem (Skinner, Piaget, Vygotsky, Wallon e Roger)	77

Legislação Educacional

1. Constituição Federal de 1988, Capítulo III, Seção I – Da Educação, da Cultura e do Desporto.....	89
2. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394/1996.....	92

3. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA) - Lei nº 8.069/1990	111
4. Resolução CNE/CEB nº 4, de 13 de julho de 2010 – Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais para a Educação Básica.....	150
5. Resolução nº 7, de 14 de dezembro de 2010: Fixa Diretrizes Curriculares Nacionais para o Ensino Fundamental de 9 (nove) anos	160
6. Plano Nacional de Educação (PNE) - Lei nº 13.005/2014.....	168
7. Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência): Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015	170
8. Base Nacional Comum Curricular (BNCC); Brasília, DF: MEC/Secretaria de Educação Básica, 2018.....	187

Conhecimentos Específicos

Professor de Língua Portuguesa

1. Uso, descrição e análise de estruturas da Língua Portuguesa: Fonética e Fonologia	233
2. Morfossintaxe	234
3. Semântica	237
4. Léxico	238
5. Ortografia.....	239
6. Pontuação	241
7. Estilística (Figuras de linguagem)	243
8. Funções da linguagem	245
9. Noções de linguística	246
10. Variação linguística e ensino de Língua Portuguesa.....	251
11. Noções de gêneros textuais	251
12. Leitura, compreensão e interpretação de textos de gêneros diversos	252
13. Análise literária	253
14. Estilos de época	254
15. Gêneros literários	255

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

SOFTWARE

O software é a parte lógica do computador, composta pelos programas que permitem a execução de tarefas e o funcionamento do hardware. Ele é classificado em software de sistema, software de aplicação e software utilitário.

Software de Sistema

O software de sistema gerencia os recursos do computador e serve como interface entre o hardware e o usuário. O principal exemplo é o sistema operacional (SO). O SO controla todos os dispositivos e fornece uma plataforma para a execução de programas. Exemplos incluem:

- **Windows:** Popular em computadores pessoais e empresariais.
- **Linux:** Sistema operacional de código aberto, amplamente utilizado em servidores e por usuários avançados.
- **macOS:** Exclusivo para computadores da Apple.
- **Android e iOS:** Sistemas operacionais para dispositivos móveis.

Software de Aplicação

O software de aplicação é projetado para ajudar os usuários a realizar tarefas específicas. Exemplos incluem:

- **Microsoft Office:** Ferramentas como Word, Excel e PowerPoint.
- **Navegadores de Internet:** Google Chrome, Mozilla Firefox e Safari.
- **Softwares Gráficos:** Adobe Photoshop e CorelDRAW.
- **Jogos:** Programas interativos voltados para entretenimento.

Software Utilitário

Os softwares utilitários são usados para realizar tarefas de manutenção e otimização do sistema. Exemplos:

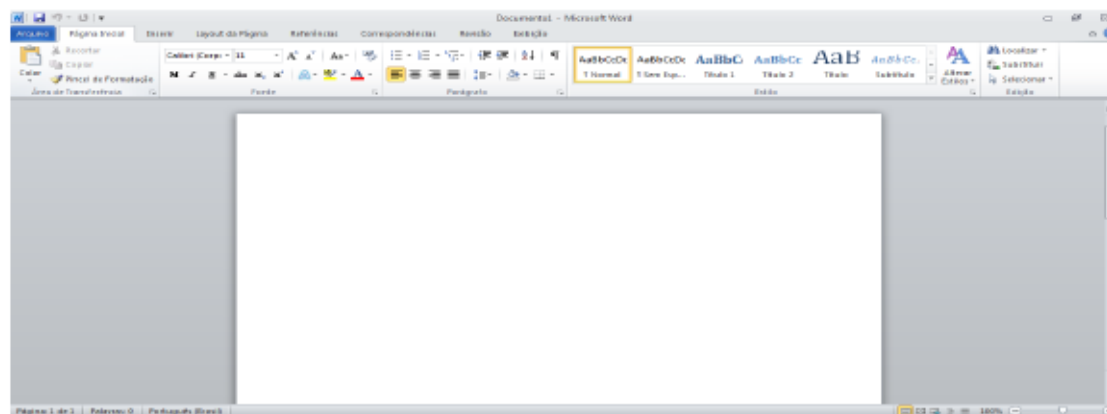
- **Antivírus:** Protegem o computador contra malware.
- **Gerenciadores de Arquivos:** Auxiliam na organização e manipulação de arquivos.
- **Compactadores de Arquivos:** Como WinRAR e 7-Zip, que reduzem o tamanho dos arquivos.

WORD (VERSÃO 365): DIGITAÇÃO DE DOCUMENTOS, EDIÇÃO DE DOCUMENTOS, SALVAMENTO DE DOCUMENTOS E IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

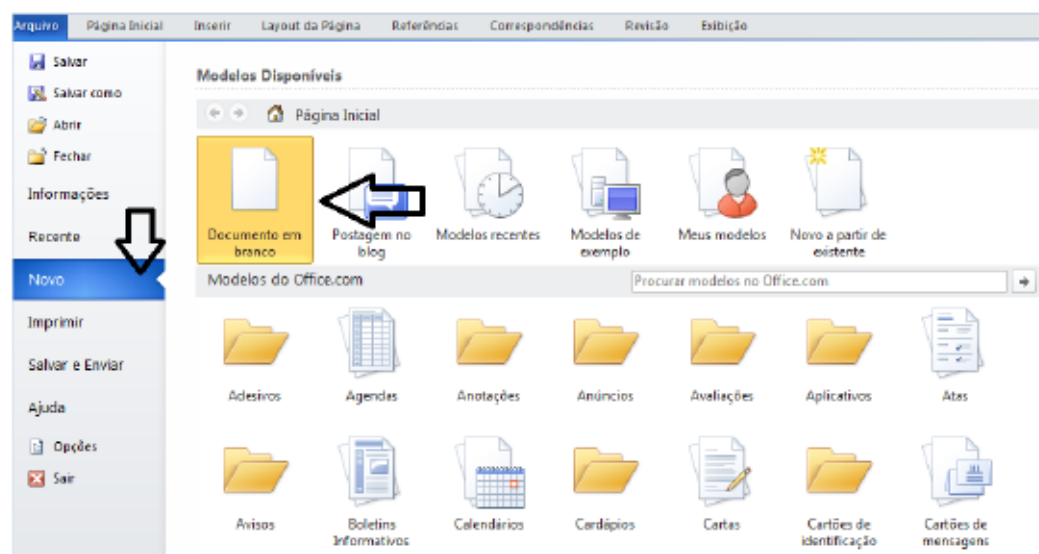
O Word é um editor de texto amplamente utilizado, com ele podemos redigir cartas, comunicações, livros, apostilas etc. Suas principais funcionalidades são:

Área de trabalho

Nesta Área é possível digitar o texto e formatá-lo de acordo com a necessidade, observe o exemplo na imagem a seguir:



Iniciando um novo documento



A partir disso, pode ser utilizada a área de trabalho do Word, onde é possível digitar os textos e aplicar as formatações e alinhamentos desejados.

Alinhamentos

Ao redigir um texto, frequentemente surge a necessidade de alinhá-lo para atender às necessidades específicas de formatação e apresentação. Portanto, a seguir, serão detalhados os diferentes tipos de alinhamentos utilizados.”

Guia Página Inicial	Alinhamento	Tecla de Atalho
	Justificar (isto é arruma os dois lados, direita e esquerda de acordo com as margens).	Control + J
	Alinhamento à direita	Control + G
	Centralizar o texto	Control + E
	Alinhamento a esquerda	Control + Q

Formatação de letras (Tipos e Tamanho)

Guia página inicial	Função
	Tipo de letra
	Tamanho da letra
	Aumenta / diminui tamanho
	Muda de minúsculas para maiúsculas
	Limpa a formatação

Ambiente e Componentes da Janela do Word

Ao abrir o Word 365, o usuário visualiza uma janela composta por diversos elementos essenciais para o uso do programa:

- **Barra de Título:** Exibe o nome do documento e o nome do aplicativo (Microsoft Word).
- **Faixa de Opções:** Conjunto de guias, grupos e botões com funcionalidades organizadas.
- **Guias:** Localizadas na parte superior da Faixa de Opções (como Início, Inserir, Layout, etc.).
- **Grupos:** Cada guia possui grupos (como Fonte, Parágrafo, Estilo), com botões relacionados.
- **Barra de Ferramentas de Acesso Rápido:** Acima da faixa de opções, contém atalhos como salvar, desfazer, refazer.
- **Área de Trabalho (Documento):** Onde o texto é digitado e editado.
- **Régua:** Ajuda a controlar recuos e tabulações.

– **Barras de Rolagem:** Permitem navegar horizontal e verticalmente pelo documento.

– **Barra de Status:** Exibe informações como número de páginas, palavras e idioma.

– **Zoom:** Permite aproximar ou afastar a visualização do documento.

Contagem de Páginas, Palavras, Idioma e Revisão

A Barra de Status, localizada na parte inferior da janela do Word, exibe informações úteis:

- **Número de Páginas:** Quantas páginas o documento possui.
- **Contador de Palavras:** Mostra o total de palavras no texto.
- **Idioma:** Indica o idioma da revisão do texto.
- **Revisão Ortográfica e Gramatical:** Pode ser ativada manualmente pela guia Revisão > “Ortografia e Gramática”. Os erros são sublinhados em vermelho (ortografia) ou azul (gramática).
- **Para mudar o idioma da correção:** Revisão > Idioma > Definir Idioma de Revisão.

Modos de Exibição do Documento e Zoom

O Word 365 possui diferentes modos para exibir o documento:

- **Layout de Impressão:** Mostra como ficará a impressão do documento (modo padrão).
- **Modo de Leitura:** Facilita a leitura com visual mais limpo.
- **Layout da Web:** Exibe o documento como se fosse uma página da internet.
- **Estrutura de Tópicos:** Usado para organizar e visualizar o documento por níveis de título.
- **Rascunho:** Mostra uma versão simplificada do documento.

Esses modos estão disponíveis na guia Exibição ou na barra inferior da janela.

O Zoom pode ser ajustado no canto inferior direito da janela ou em Exibição > Zoom.

Operações básicas com documentos

As operações básicas com documentos são acessadas pela guia Arquivo:

- **Criar:** Arquivo > Novo > Documento em branco.
- **Abrir:** Arquivo > Abrir > Navegue até o local do arquivo.
- **Salvar:** Arquivo > Salvar ou pressionar Ctrl+S.
- **Salvar como:** Permite salvar com outro nome, local ou formato.
- **Fechar:** Arquivo > Fechar.
- **Excluir:** Deve ser feito diretamente no Explorador de Arquivos (não pelo Word).
- **Configurar página:** Guia Layout > Grupo Configurar Página (margens, orientação, tamanho do papel).
- **Visualizar Impressão:** Arquivo > Imprimir.

Opções do Word

Para acessar as configurações avançadas do Word, vá em Arquivo > Opções. A janela de Opções do Word permite configurar:

- **Geral:** interface e opções básicas;
- **Exibição:** elementos visuais;
- **Revisão de Texto:** autocorreção e gramática;
- **Salvar:** localização de arquivos e salvamento automático;

- Idioma: definir idiomas preferenciais;
- Avançado: configurações detalhadas.

Ajuda

- Para obter ajuda, pressione F1 ou clique no ícone de ajuda (?) no canto superior.
- O Word abrirá a Ajuda da Microsoft ou a central de suporte online, com busca por tópicos.

Teclas de Atalho

Além dos atalhos de alinhamento, o Word permite diversas operações por teclado:

ATALHO	DESCRIÇÃO
Ctrl + N	Criar novo documento
Ctrl + O	Abrir documento existente
Ctrl + S	Salvar documento
Ctrl + P	Imprimir documento
Ctrl + C	Copiar conteúdo selecionado
Ctrl + X	Recortar conteúdo selecionado
Ctrl + V	Colar conteúdo copiado ou recortado
Ctrl + B	Aplicar ou remover negrito
Ctrl + I	Aplicar ou remover itálico
Ctrl + U	Aplicar ou remover sublinhado
Ctrl + Z	Desfazer última ação
Ctrl + Y	Refazer ação desfeita
Ctrl + L	Alinhar texto à esquerda
Ctrl + R	Alinhar texto à direita
Ctrl + E	Centralizar texto
Ctrl + J	Justificar texto
Ctrl + Q	Remover alinhamento
Ctrl + G	Alinhar texto à direita
Ctrl + T	Inserir tabela
Ctrl + F	Abrir a função "Localizar"
Ctrl + H	Abrir a função "Substituir"
Ctrl + Enter	Inserir quebra de página
Ctrl + Shift + N	Aplicar estilo "Normal" ao parágrafo
F1	Abrir a Ajuda do Word
Ctrl + Shift + >	Aumentar o tamanho da fonte
Ctrl + Shift + <	Diminuir o tamanho da fonte
Ctrl + Espaço	Remover a formatação de fonte
Ctrl + Shift + L	Aplicar marcador (lista com pontos)

INTERNET E NAVEGADORES DE INTERNET

A internet é conhecida como a rede das redes. A internet é uma coleção global de computadores, celulares e outros dispositivos que se comunicam.

Procedimentos de Internet e intranet

Através desta conexão, usuários podem ter acesso a diversas informações, para trabalho, lazer, bem como para trocar mensagens, compartilhar dados, programas, baixar documentos (download), etc.

**Sites**

Uma coleção de páginas associadas a um endereço www. é chamada web site. Através de navegadores, conseguimos acessar web sites para operações diversas.

Links

O link nada mais é que uma referência a um documento, onde o usuário pode clicar. No caso da internet, o link geralmente aponta para uma determinada página, pode apontar para um documento qualquer para se fazer o download ou simplesmente abrir.

Dentro deste contexto vamos relatar funcionalidades de alguns dos principais navegadores de internet: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox e Google Chrome.

— Internet Explorer 11



Bandeira do Piauí

Historicamente, o território que hoje é o estado do Piauí foi habitado por diversas tribos indígenas, como os tabajaras, cariris e potiguaras. Com a chegada dos colonizadores portugueses, no século XVI, o território passou a ser disputado por franceses, holandeses e espanhóis. A colonização portuguesa se consolidou no século XVII, com a fundação de várias vilas e a exploração de minerais, principalmente o ouro.

Em 1718, o território que antes pertencia à Bahia passou a fazer parte do Maranhão. Em 1811, o príncipe Dom João elevou o Piauí à categoria de capitania independente.

Após a independência do Brasil em 1822, as tropas com fidelidade a Portugal ocuparam a cidade de Parnaíba, mas os piauienses conseguiram derrotá-las em 1823. O estado também foi atingido por movimentos revoltosos como a Confederação do Equador e a Balaiada. Em 1852, a capital foi transferida de Oeiras para Teresina, e desde então o estado começou a crescer economicamente. Desde a Proclamação da República, o Piauí enfrentou desafios para se desenvolver social e economicamente, mas o terreno político tornou-se mais tranquilo.

No século XIX, a economia do Piauí entrou em declínio, com a queda na produção de ouro e a crise na produção de algodão. A partir daí, a pecuária se tornou a principal atividade econômica do estado, o que levou à expansão das fazendas e à concentração de terras nas mãos de poucos proprietários. A partir do século XX, a economia do estado passou a se diversificar, com a expansão da agricultura e o desenvolvimento do setor de serviços.

Nos últimos anos, o Piauí tem passado por importantes transformações, com investimentos em infraestrutura e atração de novos empreendimentos. O estado tem se destacado na produção de energia renovável, com a construção de parques eólicos e solares. Além disso, o turismo tem se desenvolvido, com destaque para a cidade de Teresina, a capital do estado, e para o Parque Nacional da Serra da Capivara, que abriga importantes sítios arqueológicos e paisagens naturais únicas.

REGIONALIZAÇÃO E DIVISÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA

Para melhor organização das políticas públicas e administração do território, o estado é dividido em mesorregiões e microrregiões. O Piauí está dividido em 224 municípios, distribuídos em quatro mesorregiões: Centro-Norte Piauiense, Sudoeste Piauiense, Sul Piauiense e Norte Piauiense. Cada uma dessas mesorregiões abrange diversas microrregiões, essas totalizadas em quinze. Cada microrregião é composta por um conjunto de municípios com características geográficas, econômicas e culturais semelhantes, permitindo uma gestão mais eficiente e adequada das políticas públicas.

A mesorregião Centro-Norte Piauiense é a maior em termos de área e população, abrangendo 77 municípios. Já a mesorregião Sudoeste Piauiense é a menor, com apenas 30 municípios. A mesorregião Sul Piauiense é a que possui a maior quantidade de municípios, com um total de 84.

A capital do estado, Teresina, é a única cidade piauiense considerada uma região geográfica imediata, uma vez que possui uma grande concentração urbana e uma dinâmica socioeconômica própria. Além de Teresina, outras cidades importantes do estado são Parnaíba, Floriano, Picos e Piripiri.



Essa regionalização do Piauí permite uma melhor compreensão das particularidades de cada região, o que facilita o planejamento e a execução de ações e políticas públicas de acordo com as necessidades de cada localidade. Com isso, é possível promover o desenvolvimento econômico e social, além de garantir uma distribuição mais equilibrada de recursos e serviços públicos em todo o estado.

A regionalização é uma importante ferramenta para a gestão pública, pois permite uma melhor compreensão das realidades locais e, consequentemente, uma gestão mais eficiente e justa. O Piauí tem se destacado nesse aspecto, buscando sempre aprimorar sua divisão territorial e, assim, promover um desenvolvimento mais sustentável e justo para todos os seus habitantes.

O ESPAÇO PIAUIENSE: POPULAÇÃO, ECONOMIA, URBANIZAÇÃO

Dados da população IBGE

População estimada [2024] ---- 3.375.646 pessoas
 População no último censo [2022] ---- 3.271.199 pessoas
 Densidade demográfica [2022] ---- 12,99 hab/km²
 Total de veículos [2021] ---- 1.338.918 veículos

Dados trabalho e rendimento IBGE

Rendimento nominal mensal domiciliar per capita [2022] ---
 -- 1.110 R\$.

Pessoas de 16 anos ou mais ocupadas na semana de referência [2016] ---- 1.561 pessoas (x1000).

Proporção de pessoas de 16 anos ou mais em trabalho formal, considerando apenas as ocupadas na semana de referência [2016] ---- 31,4 %.

Proporção de pessoas de 14 anos ou mais de idade, ocupadas na semana de referência em trabalhos formais [2022] ---- 36,7 %.

Rendimento médio real habitual do trabalho principal das pessoas de 14 anos ou mais de idade, ocupadas na semana de referência em trabalhos formais [2022] ---- 2.316 R\$.

Pessoal ocupado na Administração pública, defesa e seguridade social [2020] ---- 109.503 pessoas.

De acordo com dados do IBGE, o Piauí apresentou o menor crescimento populacional entre 2012 e 2018 em todo o Brasil, com apenas 1,6%. Isso significa que a estimativa da população em 2012 era de 3.213 milhões de habitantes e, em 2018, esse número subiu para 3.264 milhões. No entanto, segundo o mesmo instituto, o estado será o primeiro a sofrer uma redução em sua população a partir de 2032, podendo chegar a uma queda de 10%, com uma estimativa de 2.948.119 habitantes. Essa redução possível se deve, em parte, ao índice reduzido da taxa de fecundidade da população e ao aumento do envelhecimento, tendência já prevista para todo o país.

Em 2018, a taxa de fecundidade no estado foi de 1,76 filhos por mulher e, segundo o IBGE, esse número deve continuar caindo ao longo dos anos. Estima-se que em 2020 a taxa será de 1,75, em 2030 de 1,71 e em 2060 de 1,69. Esses dados indicam que nos próximos 40 anos, haverá uma redução no número de nascimentos no Piauí. Esse cenário pode ter influenciado na economia e na estrutura social do estado, especialmente em relação aos cuidados com idosos e à oferta de serviços públicos, como saúde e educação.

A migração piauiense

A migração é um fator que tem contribuído para a redução populacional do Piauí. De acordo com dados do IBGE, o estado é um dos que mais perde população em decorrência da migração para outros estados. Esse fenômeno é mais evidente nas pequenas cidades do interior, especialmente nas regiões semiáridas, onde muitos municípios enfrentam carências de infraestrutura, oportunidades de emprego e educação.

Aproximadamente 30% dos emigrantes piauienses escolhem o Estado de São Paulo como destino, onde residem cerca de 300 mil pessoas nascidas no Piauí. O Maranhão é o segundo estado

que mais acolhe piauienses, com cerca de 180 mil pessoas. O Distrito Federal também é uma unidade federativa muito procurada pelos piauienses, onde reside cerca de 140 mil pessoas nascidas no estado. Esses números refletem a busca por melhores condições de vida e trabalho, além de outras oportunidades, que muitas vezes não são encontradas em suas cidades natais.

Dados da economia IBGE

Índice de Desenvolvimento Humano (IDH) [2010] ---- 0,646
 Receitas orçamentárias realizadas [2017] ---- 12.124.215,62 R\$ (x1000)

Despesas orçamentárias empenhadas [2017] ---- 9.676.736,32 R\$ (x1000)

Número de agências [2021] ---- 156 agências

Depósitos a prazo [2021] ---- 3.729.209.322,00 R\$

Depósitos à vista [2021] ---- 2.234.374.355,00 R\$

A economia do estado é baseada principalmente na agropecuária, com destaque para a produção de soja, milho, feijão, algodão e carne bovina. O setor de serviços também tem crescido nos últimos anos, impulsionado pelo turismo e pela construção civil.

As principais atividades econômicas do estado são a indústria química, têxtil e de bebidas, além da agricultura com destaque para o algodão, arroz, cana-de-açúcar e mandioca, e a pecuária.

A economia do Piauí é diferenciada, com destaque para a agropecuária, comércio, serviços e indústria. O estado possui um PIB de cerca de R\$ 43 bilhões (dados de 2019), com um PIB per capita de R\$ 13.339,00.

O Piauí é um importante produtor de mel, sendo responsável por cerca de 10% da produção nacional.

O setor de comércio e serviços tem agradado nos últimos anos, impulsionado principalmente pelo turismo, que tem atraído um grande número de visitantes para o estado. O Piauí possui diversas atrações turísticas, como as praias de Luís Correia, a Serra da Capivara (que abriga importantes sítios arqueológicos), o Delta do Parnaíba e o Parque Nacional da Serra das Confusões.

Na indústria, destacam-se os setores têxtil, de calçados, alimentos, bebidas e de construção civil. O estado possui incentivos fiscais para atrair investimentos e possui um polo industrial em Teresina, além de empresas de pequeno e médio porte espalhadas pelo estado.

Apesar dos avanços, o estado ainda enfrenta desafios em relação à infraestrutura, especialmente nas áreas de transporte e energia elétrica, o que pode limitar o potencial de crescimento econômico em algumas regiões do estado.

A urbanização

Teve um grande avanço nas últimas décadas, impulsionado pelo aumento da população e pelo desenvolvimento econômico do estado. A capital Teresina é a cidade mais populosa e mais urbanizada do Piauí, com cerca de 870 mil habitantes e um índice de urbanização de mais de 98%. Outras cidades importantes, como Parnaíba e Floriano, também apresentam níveis elevados de urbanização.

No entanto, a urbanização no Piauí também apresenta alguns desafios e problemas. O rápido crescimento urbano muitas vezes não é acompanhado pela infraestrutura necessária, o que pode levar à precariedade dos serviços públicos, como saneamento

básico, transporte e moradia. Além disso, a expansão das áreas urbanas pode causar ambientes negativos, como a expressão de áreas verdes e fumo do ar e da água.

Para lidar com esses desafios, o estado vem implementando políticas públicas voltadas para o desenvolvimento urbano sustentável, como a elaboração de planos diretores, incentivos fiscais para a construção de habitações populares, e investimentos em infraestrutura de transporte e saneamento básico. Além disso, o estado tem buscado parcerias com organizações não governamentais e com a iniciativa privada para a implementação de projetos de conservação ambiental e revitalização de áreas urbanas degradadas.

ASPECTOS NATURAIS DO PIAUÍ: RELEVO, CLIMA, VEGETAÇÃO E HIDROGRAFIA

O estado do Piauí está localizado em uma região de transição entre áreas com características morfoclimáticas distintas, resultando em paisagens bastante diversificadas. A parte ocidental do estado faz parte da sub-região do Meio-Norte, enquanto a parte leste está na sub-região do Sertão Nordestino.

Relevo

A maior parte do território do Piauí é composta por planícies e áreas aplainadas, com altitudes que não ultrapassam os 300 metros na região central do estado. De acordo com a classificação de Jurandyr Ross, o Piauí está situado no domínio dos planaltos e chapadas da bacia do Parnaíba.

Na faixa litorânea, há a presença de planícies, enquanto na porção leste encontra-se a Depressão Sertaneja. Nesse domínio, estão as maiores altitudes do estado, como as chapadas de Ibiapaba e Araripe, onde as elevações podem chegar a mais de 800 metros.

Clima

O clima do Piauí é predominantemente semiárido, com temperaturas médias que variam entre 25°C e 35°C ao longo do ano.

No Piauí, são predominantes dois tipos climáticos distintos. Na região oeste do estado, encontra-se o clima Tropical ou Tropical Úmido, com temperaturas anuais elevadas, oscilando entre 23°C e 35°C. A maior parte das chuvas se concentra nos primeiros meses do ano, quando a umidade relativa do ar é mais alta. A região norte do estado registra os maiores índices pluviométricos, podendo ultrapassar os 1200 mm.

Por outro lado, na porção leste, encontra-se o clima Semiárido, com temperaturas elevadas, que podem chegar a 38°C durante os meses mais quentes do ano. As médias pluviométricas são baixas, e as chuvas, que ocorrem principalmente de janeiro a abril, são mal distribuídas no território, variando de 0 mm a 150 mm durante os meses secos e podendo chegar a 250 mm durante os meses chuvosos.

Vegetação

A vegetação é composta principalmente por caatinga, cerrado e campos.

O Piauí apresenta uma diversidade de biomas e vegetações, com destaque para a Mata dos Cocais, que abrange uma porção do território e é caracterizada por uma transição entre a Caatinga, a Floresta Amazônica e o Cerrado. Nessa região, a vegetação é predominantemente composta por árvores como o babaçu e a carnaúba.

Já o Cerrado estende-se pelo sudoeste do estado e por algumas partes do norte. Sua vegetação é composta predominantemente por arbustos e gramíneas, e é utilizado para atividades agropecuárias, com destaque para cultivos de soja, milho e algodão.

A região oeste do estado é caracterizada pela predominância da Caatinga, uma vegetação adaptada ao clima seco e esparsa. Por outro lado, no noroeste do território, é possível encontrar florestas. Na região litorânea, há presença de mangues.

Hidrografia

é caracterizada pela predominância de rios temporários e intermitentes, que sofrem com a irregularidade das chuvas na região. Os principais rios que cortam o estado são o Parnaíba, que nasce na serra da Tabatinga, no estado do Ceará, e percorre mais de 1.400 km até desaguar no oceano Atlântico, no litoral do Maranhão; e o Canindé, que banha a região sul do estado.

Além desses, os rios Gurgueia, Uruçuí-Preto, Poti e Longá, que também deságuam no rio Parnaíba, formando uma ampla bacia hidrográfica que abrange não só o Piauí, mas também outros estados do Nordeste, como o Maranhão e o Ceará.

Apesar da importância do rio Parnaíba para a economia e a cultura do Piauí, grande parte de seus trechos dentro do estado é utilizada para a irrigação, a pesca e a navegação. O potencial hidrelétrico da bacia do Parnaíba é explorado em algumas usinas, como a de Boa Esperança, localizada no município de Guadalupe, no Piauí.

Além disso, o Piauí conta com algumas barragens e açudes para o armazenamento de água, como o açude Estreito, na cidade de Campo Maior, e a barragem de Bocaina, localizada no município de mesmo nome. Essas estruturas são importantes para garantir o abastecimento de água para a população e para a agricultura na região, especialmente nos períodos de seca.

EXPLORAÇÃO E USOS DOS RECURSOS NATURAIS NO PIAUÍ

O Piauí é um estado rico em recursos naturais, como água, solo, vegetação e minérios, que desempenham um papel importante na economia do estado e na qualidade de vida da população. No entanto, a exploração desses recursos deve ser feita de forma sustentável, a fim de garantir sua preservação para as futuras gerações.

A água é um dos recursos naturais mais importantes do Piauí. O estado é banhado por rios importantes, como o Parnaíba, o Gurgueia, o Canindé, o Poti e o Longá, que são utilizados para o abastecimento humano, a irrigação de culturas agrícolas e geração de energia elétrica. Além disso, o estado conta com aquíferos subterrâneos, que também são importantes fontes de água para a população e a agricultura.