

DE ACORDO COM O EDITAL 01/2026



HOSPITAL DR. GIL ALVES-MG

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES - BOCAIÚVA/MG - MINAS GERAIS

AGENTE ADMINISTRATIVO

- ▶ Língua Portuguesa
- ▶ Matemática
- ▶ Noções de Informática



BÔNUS
CURSO ON-LINE

- PORTUGUÊS
- INFORMÁTICA



Este é um Material de Demonstração

Este arquivo representa uma prévia exclusiva da apostila.

Aqui, você poderá conferir algumas páginas selecionadas para conhecer de perto a qualidade, o formato e a proposta pedagógica do nosso conteúdo. Lembramos que este não é o material completo.

POR QUE INVESTIR NA APOSTILA COMPLETA?



Conteúdo totalmente alinhado ao edital.



Teoria clara, objetiva e sempre atualizada.



Dicas práticas, quadros de resumo e linguagem descomplicada.



Questões gabaritadas.



Bônus especiais que otimizam seus estudos.



**Adquira aqui sua
apostila completa**



HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES-MG

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES - BOCAIÚVA/MG - MINAS GERAIS

AGENTE ADMINISTRATIVO

EDITAL 01/2026

CÓD: OP-148ST-26
7901204404324

ÍNDICE

Língua Portuguesa

1. Leitura e interpretação de texto(s) dos tipos: descritivo, narrativo, dissertativo e de diferentes gêneros, por exemplo, poemas, texto jornalísticos, propagandas, charges, cartuns, tirinhas, gráficos, entre outros	7
2. Significação das palavras: sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, polissemia, sentido próprio (denotação) e sentido figurado (conotação).....	8
3. Fonologia: letra, fonema, encontros vocálicos e consonantais, dígrafos, divisão silábica, acentuação tônica e gráfica (atualizada, conforme as regras do novo Acordo Ortográfico), sinais gráficos	8
4. Ortografia (atualizada, conforme as regras do novo Acordo Ortográfico).....	10
5. Estrutura e formação de palavras	11
6. Emprego dos sinais de pontuação	12
7. Classes de palavras variáveis e invariáveis (identificação, flexão, função sintática, semântica e discursiva); Conjugação verbal: verbos – regulares, irregulares e auxiliares (ser, ter, haver, estar) – conjugação em todos os modos e tempos simples e compostos e formas nominais do verbo.....	13
8. Sintaxe de concordância verbal e nominal.....	21
9. Sintaxe de regência verbal e nominal	23
10. Sintaxe de colocação pronominal	24
11. Usos do sinal indicativo de crase: regra geral e casos especiais	26
12. Figuras de linguagem	26
13. Funções da linguagem	30
14. Registro formal e registro informal	33
15. Marcas de coloquialidade	36
16. Variações linguísticas	38

Matemática

1. Sistemas De Numeração	49
2. Número Primo, Algoritmo Da Divisão. Critérios De Divisibilidade; Máximo Divisor Comum (Entre Números Inteiros); Mínimo Múltiplo Comum (Entre Números Inteiros); Módulo; Desigualdades; Intervalos; Sistemas De Medida; Conjuntos Numéricos: Operações: Adição, Subtração, Multiplicação, Divisão, Potenciação E Radiciação Nos Conjuntos Numéricos; Propriedades Dessas Operações.....	52
3. Proporcionalidade: Razões E Proporções: Propriedades; Regra De Três Simples E Composta	64
4. Porcentagem	67
5. Juros Simples	68
6. Relações E Funções: Relações Binárias; Domínio, Contradomínio, Imagem Direta De Funções; Gráficos De Relações; Funções: Definição E Representação; Funções Crescentes, Decrescentes E Periódicas; Função Inversa; Funções Afins, Lineares E Quadráticas – Propriedades, Raízes, Gráficos.....	70
7. Exponenciais E Logaritmos: Funções Exponenciais E Logarítmicas; Propriedades E Gráficos. Mudança De Base; Equações E Inequações Exponenciais E Logarítmica.....	79
8. Trigonometria No Triângulo Retângulo; Funções Trigonômicas: Seno, Cosseno, Tangente, Cotangente; Propriedades E Gráficos; Equações Trigonômicas	84
9. Sequências: Progressões Aritméticas: Termo Geral, Soma Dos Termos, Relação Entre Dois Termos, Propriedades; Progressões Geométricas: Termo Geral, Relação Entre Dois Termos, Soma E Produto Dos Termos, Propriedades	94
10. Análise Combinatória: Princípio Fundamental Da Contagem; Arranjos, Permutações E Combinações Simples E Com Repetições; Binômio De Newton; Triângulo De Pascal	98
11. Matrizes E Sistemas Lineares: Operações Com Matrizes: Adição, Subtração E Multiplicação; Propriedades Dessas Operações; Sistemas Lineares E Matrizes; Resolução, Discussão E Interpretação Geométrica De Sistemas Lineares	102

ÍNDICE

12. Geometria Plana: Curvas. Ângulos. Triângulos E Quadriláteros; Igualdade E Semelhança De Triângulos. Relações Métricas Nos Triângulos. Círculos E Discos; Polígonos Regulares E Relações Métricas; Feixes De Retas; Áreas E Perímetros	114
13. Geometria Espacial: Retas E Planos No Espaço: Paralelismo E Perpendicularidade Entre Retas, Entre Retas E Planos E Entre Planos; Prismas E Pirâmides; Cálculo De Áreas E Volumes; Cilindro, Cone, Esfera E Bola: Cálculo De Áreas E Volumes; Poliedros E Relação De Euler.....	120
14. Geometria Analítica: Coordenadas Cartesianas. Equações E Gráficos. Distância Entre Dois Pontos; Estudo Da Equação Da Reta: Interseções De Duas Ou Mais Retas (No Plano); Retas Paralelas E Perpendiculares, Feixes De Retas; Distância De Um Ponto A Uma Reta, Áreas De Triângulos, Circunferências E Círculos.....	125
15. Números Complexos: Módulo, Argumento, Forma Algébrica; Operações Com Números Complexos: Adição Subtração, Multiplicação, Divisão E Potenciação	129
16. Polinômios: Conceitos; Adição E Multiplicação De Polinômio; Algoritmos De Divisão; Fatoração. Equações Polinomiais; Relações Entre Coeficientes E Raízes. Raízes Reais E Complexas; Raízes Racionais E Polinômios Com Coeficientes Inteiros	135
17. Estatística Básica: Conceito, Coleta De Dados, Amostra; Gráficos E Tabelas: Interpretação. Média (Aritmética Simples E Ponderada), Moda E Mediana; Desvio Padrão	139
18. Probabilidades: Espaço Amostral; Experimentos Aleatórios	146

Noções de Informática

1. Sistemas Operacionais De Computadores (Windows E Linux): Conceitos, Características, Ferramentas, Configurações, Acessórios E Procedimentos	153
2. Aplicativos De Escritório (Microsoft Office E Libre Office): Editor De Texto, Planilhas, Apresentação De Slides	160
3. Internet (Protocolos, Computação Em Nuvem, Equipamentos De Conexão, Intranet, Extranet) E Navegadores De Internet	203
4. Utilização E Ferramentas De Correio Eletrônico (E-Mail) E Redes Sociais.....	209
5. Segurança E Proteção De Computador: Conceitos, Princípios Básicos, Ameaças, Antivírus, Vírus, Firewall	211

LÍNGUA PORTUGUESA

LEITURA E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO(S) DOS TIPOS: DESCRITIVO, NARRATIVO, DISSERTATIVO E DE DIFERENTES GÊNEROS, POR EXEMPLO, POEMAS, TEXTO JORNALÍSTICOS, PROPAGANDAS, CHARGES, CARTUNS, TIRINHAS, GRÁFICOS, ENTRE OUTROS

► Definição Geral

Embora correlacionados, compreensão e interpretação são processos distintos. A compreensão refere-se ao entendimento das informações explícitas do texto, enquanto a interpretação envolve a elaboração de conclusões fundamentadas a partir dessas informações.

Exemplificando, quando uma avaliação exige a compreensão de uma questão, a resposta encontra-se explicitamente no texto. Já a interpretação ocorre quando o leitor, a partir das informações textuais, elabora conclusões logicamente fundamentadas.

► Compreensão de Textos

A compreensão textual consiste na análise do que está explícito no texto, ou seja, na identificação da mensagem. Compreender um texto é assimilar intelectualmente sua mensagem, identificando com precisão as informações explícitas nele contidas.

Compreender um texto é captar, de forma objetiva, a mensagem transmitida por ele. Portanto, a compreensão textual envolve a decodificação da mensagem que é feita pelo leitor.

Por exemplo, ao ouvirmos uma notícia, automaticamente compreendemos a mensagem transmitida por ela, assim como o seu propósito comunicativo, que é informar o ouvinte sobre um determinado evento.

► Interpretação de Textos

É o entendimento que resulta da associação entre as ideias do texto, permitindo ao leitor inferir sentidos implícitos, sem ultrapassar os limites estabelecidos pelo próprio texto. Resumidamente, interpretar é atribuir sentido ao texto por meio de inferências e da relação entre suas ideias, sempre com base nos elementos linguísticos e discursivos apresentados.

A interpretação de textos compreende a habilidade de se chegar a conclusões específicas após a leitura de algum tipo de texto, seja ele escrito, oral ou visual.

Grande parte da bagagem interpretativa do leitor é resultado da leitura, integrando um conhecimento que foi sendo assimilado ao longo da vida. Interpretação de texto é a habilidade de inferir informações implícitas, estabelecer relações entre ideias e compreender sentidos não expressos literalmente, sempre com base nos elementos linguísticos e discursivos do texto.

Exemplo de compreensão e interpretação de textos

Para compreender melhor a compreensão e interpretação de textos, analise a questão abaixo, que aborda os dois conceitos em um texto misto (verbal e visual):

FGV > SEDUC/PE > Agente de Apoio ao Desenvolvimento Escolar Especial > 2015

Português > Compreensão e interpretação de textos

A imagem a seguir ilustra uma campanha pela inclusão social.



“A Constituição garante o direito à educação para todos e a inclusão surge para garantir esse direito também aos alunos com deficiências de toda ordem, permanentes ou temporárias, mais ou menos severas.”

A partir do fragmento acima, assinale a afirmativa **incorreta**.
(A) A inclusão social é garantida pela Constituição Federal de 1988.

(B) As leis que garantem direitos podem ser mais ou menos severas.

(C) O direito à educação abrange todas as pessoas, deficientes ou não.

(D) Os deficientes temporários ou permanentes devem ser incluídos socialmente.

(E) “Educação para todos” inclui também os deficientes.

Resolução:

Em “A” – Errado: o texto é sobre direito à educação, incluindo as pessoas com deficiência, ou seja, inclusão de pessoas na sociedade.

Em “B” – Certo: o complemento “mais ou menos severas” se refere à “deficiências de toda ordem”, não às leis.

Em “C” – Errado: o advérbio “também”, nesse caso, indica a inclusão/adição das pessoas portadoras de deficiência ao direito à educação, além das que não apresentam essas condições.

Em “D” – Errado: além de mencionar “deficiências de toda ordem”, o texto destaca que podem ser “permanentes ou temporárias”.

Em “E” – Errado: a alternativa apenas retoma a ideia central do texto, sem apresentar qualquer informação incorreta, motivo pelo qual não atende ao comando da questão

Resposta: Letra B.

AMOSTRA

SIGNIFICAÇÃO DAS PALAVRAS: SINÔNIMOS, ANTÔNIMOS, HOMÔNIMOS, PARÔNIMOS, POLISSEMIA, SENTIDO PRÓPRIO (DENOTAÇÃO) E SENTIDO FIGURADO (CONOTAÇÃO)

Este é um estudo da **semântica**, que pretende classificar os sentidos das palavras, as suas relações de sentido entre si. Conheça as principais relações e suas características:

► Sinonímia e antonímia

As palavras **sinônimas** são aquelas que apresentam significado semelhante, estabelecendo relação de proximidade.

Ex.: inteligente <—> esperto

Já as palavras **antônimas** são aquelas que apresentam significados opostos, estabelecendo uma relação de contrariedade.

Ex.: forte <—> fraco

► Parônimos e homônimos

As palavras **parônimas** são aquelas que possuem grafia e pronúncia semelhantes, porém com significados distintos.

Ex.: cumprimento (saudação) X comprimento (extensão); tráfego (trânsito) X tráfico (comércio ilegal).

As palavras **homônimas** são aquelas que possuem a mesma grafia e pronúncia, porém têm significados diferentes.

Ex.: rio (verbo “rir”) X rio (curso d’água); manga (blusa) X manga (fruta).

As palavras **homófonas** são aquelas que possuem a mesma pronúncia, mas com escrita e significado diferentes.

Ex.: cem (numeral) X sem (falta); conserto (arrumar) X concerto (musical).

As palavras **homógrafas** são aquelas que possuem escrita igual, porém som e significado diferentes.

Ex.: colher (talher) X colher (verbo); acerto (substantivo) X acerto (verbo).

► Polissemia e monosssemia

As palavras **polissêmicas** são aquelas que podem apresentar mais de um significado, a depender do contexto em que ocorre a frase.

Ex.: cabeça (parte do corpo humano; líder de um grupo).

Já as palavras **monossêmicas** são aquelas apresentam apenas um significado.

Ex.: eneágono (polígono de nove ângulos).

► Denotação e conotação

Palavras com **sentido denotativo** são aquelas que apresentam um sentido objetivo e literal.

Ex.: Está fazendo frio. / Pé da mulher.

Palavras com **sentido conotativo** são aquelas que apresentam um sentido simbólico, figurado.

Ex.: Você me olha com frieza. / Pé da cadeira.

► Hiperonímia e hiponímia

Esta classificação diz respeito às relações hierárquicas de significado entre as palavras.

Desse modo, um **hiperônimo** é a palavra superior, isto é, que tem um sentido mais abrangente.

Ex.: Fruta é hiperônimo de limão.

Já o **hipônimo** é a palavra que tem o sentido mais restrito, portanto, inferior, de modo que o hiperônimo engloba o hipônimo.

Ex.: Limão é hipônimo de fruta.

Formas variantes

São as palavras que permitem mais de uma grafia correta, sem que ocorra mudança no significado.

Ex.: loiro – louro / enfarte – infarto / gatinhar – engatinhar.

► Arcaísmo

São palavras antigas, que perderam o uso frequente ao longo do tempo, sendo substituídas por outras mais modernas, mas que ainda podem ser utilizadas. No entanto, ainda podem ser bastante encontradas em livros antigos, principalmente.

Ex.: botica <—> farmácia / franquia <—> sinceridade.

FONOLOGIA: LETRA, FONEMA, ENCONTROS VOCÁLICOS E CONSONANTAIS, DÍGRAFOS, DIVISÃO SILÁBICA, ACENTUAÇÃO TÔNICA E GRÁFICA (ATUALIZADA, CONFORME AS REGRAS DO NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO), SINAIS GRÁFICOS

Muitas pessoas acreditam que fonética e fonologia são sinônimos. No entanto, embora ambas pertençam à mesma área de estudo, apresentam diferenças significativas.

► Fonética

Segundo o Dicionário Houaiss, fonética “é o estudo dos sons da fala de uma língua”.

Isso significa que a fonética é um ramo da linguística que analisa os sons do ponto de vista físico e articulatório. Ou seja, preocupa-se com o movimento dos lábios, a vibração das cordas vocais, a articulação e outros aspectos físicos da fala, sem considerar o conteúdo do que é dito.

Para representar cada som, utiliza-se o Alfabeto Fonético Internacional (AFI).

Em síntese, a fonética estuda os movimentos físicos — da boca, dos lábios, da língua etc. — envolvidos na produção dos sons, desconsiderando seu significado.

► Fonologia

A fonologia também é um ramo de estudo da Linguística, mas ela se preocupa em analisar a organização e a classificação dos sons, separando-os em unidades significativas. É responsabilidade da fonologia, também, cuidar de aspectos relativos à divisão silábica, à acentuação de palavras, à ortografia e à pronúncia.

Ou seja, a fonologia estuda os sons, preocupando-se com o significado de cada um e não só com sua estrutura física.



MATEMÁTICA

SISTEMAS DE NUMERAÇÃO

Acredita-se que a necessidade de criação de números surgiu da necessidade de contar, seja o número de animais, alimentos ou outros itens. Com a evolução, herdamos características como cinco dedos em cada mão e cinco dedos em cada pé, tornando natural que os primeiros sistemas de numeração usassem as bases 10 (decimal) e 20 (vigesimal). Em eletrônica e computação, as bases mais utilizadas para sistemas de numeração são:

- Decimal (Base 10)
- Binária (Base 2)
- Octal (Base 8)
- Hexadecimal (Base 16)

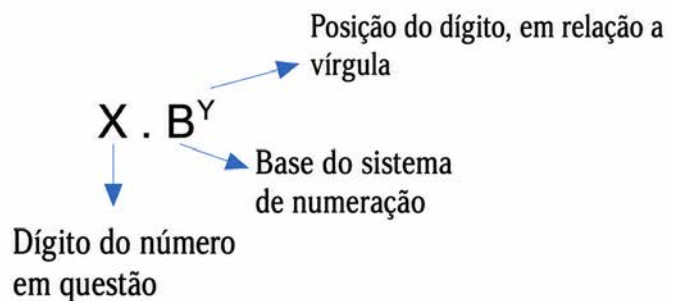
Sistema de Numeração Decimal

O sistema de numeração normalmente utilizado, o sistema decimal, apresenta dez dígitos (algarismos): 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. No sistema decimal, 10 é a base do sistema.

Obs.: Para um sistema de base N , os dígitos vão de 0 a $N-1$.

$$\begin{aligned}\text{Ex.: } 328451_{10} &= 3 \times 10^5 + 2 \times 10^4 + 8 \times 10^3 + 4 \times 10^2 + 5 \times 10^1 + 1 \times 10^0 \\ &= 300000 + 20000 + 8000 + 400 + 50 + 1 \\ &= 328451 \rightarrow \text{Grandeza}\end{aligned}$$

Descrição de formação do número:



Bases não decimais

A base de um sistema de numeração é a quantidade de algarismos utilizados para a escrita de todos os números. O sistema mais utilizado é o de base 10, ou decimal, mas não é o único. A seguir estão alguns sistemas comumente utilizados.

Sistema de Base 2 (Binário)

Este sistema é amplamente utilizado no cotidiano e é fácil de manipular; trata-se do sistema usado pelos computadores. Nele, utilizamos apenas dois algarismos: 0 e 1. Exemplos:

Conversão de Decimal para Binário

1) Converter 14 da base decimal para a base 2.

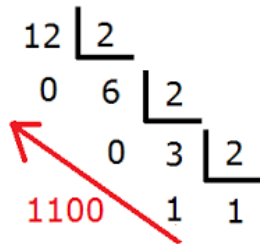
$$\begin{aligned}14_{(base 10)} &= 1110_{(base 2)} \\ 14 / 2 &= 7 \text{ resto } 0 \\ 7 / 2 &= 3 \text{ resto } 1 \\ 3 / 2 &= 1, \text{ resto } 1\end{aligned}$$

2) Converter 12 da base decimal para a base 2.



AMOSTRA

Observe que fazemos várias divisões por 2. O número é formado pelo quociente da última divisão e pelos respectivos restos.



- A seta indica o sentido da leitura.
- Dividimos até que o quociente seja menor que o divisor.
- Conversão de binário para decimal.

Observe o exemplo:

Pegue cada unidade binária e transforme-a em uma potência de base 2. Efetuando as potenciações e somando os resultados, obtemos a conversão.

Conversão de binário para decimal

Exemplo:

$$100011_{(2)} = 35_{(10)}$$

$$1 \times 2^5 + 0 \times 2^4 + 0 \times 2^3 + 0 \times 2^2 + 1 \times 2^1 + 1 \times 2^0$$

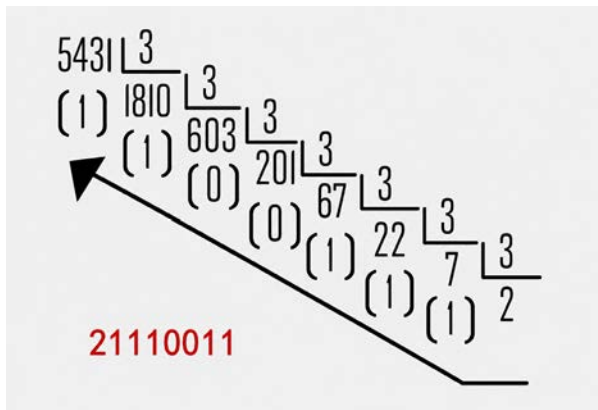
$$32 + 0 + 0 + 0 + 2 + 1 = 35_{(10)}$$

Sistema de Base 3 (Ternário)

Neste sistema, agrupamos os números de 3 em 3 e utilizamos apenas 3 algarismos: 0, 1 e 2.

Conversão de decimal para ternário

O processo de transformação é o mesmo do binário.



Sistema de Base 4 (Quaternário)

Neste sistema, agrupamos os números de 4 em 4 e utilizamos apenas 4 algarismos: 0, 1, 2 e 3.

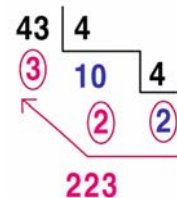
Observe que:

▪ Utilizamos os algarismos menores que a base por uma unidade.

- Sendo a base 2, utilizamos $2 - 1 = 1$, logo vamos do 0 ao 1.
- Sendo a base 3, utilizamos $3 - 1 = 2$, logo vamos do 0 ao 2.
- Sendo a base 4, utilizamos $4 - 1 = 3$, logo vamos do 0 ao 3.

E assim por diante para as demais bases.

Exemplo: $43_{(10)} = 223_{(4)}$

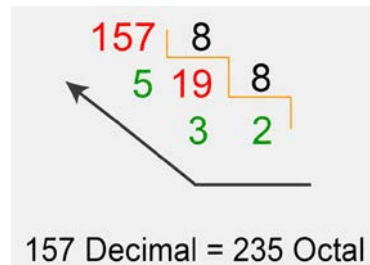


Sistema de Base 8 (Octal)

Neste sistema, agrupamos os números de 8 em 8 e utilizamos apenas 8 algarismos: 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6 e 7.

Conversão de Decimal para Octal

Converter o número 157 para a base octal



Conversão de Octal para Decimal

Converter o número 43_8 para a base decimal.

$$43_{(8)} = 35_{(10)}$$

$$4 \times 8^1 + 3 \times 8^0$$

$$32 + 3 = 35_{(10)}$$

Sistema de Base 16

Na base 16, são usados 10 algarismos (0 a 9) e os símbolos A, B, C, D, E e F, que representam, respectivamente, os valores 10, 11, 12, 13, 14 e 15.

Conversão de Base 16 → Decimal

1) Converta o número $AB3E8_{(16)}$ em base decimal.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

SISTEMAS OPERACIONAIS DE COMPUTADORES (WINDOWS E LINUX): CONCEITOS, CARACTERÍSTICAS, FERRAMENTAS, CONFIGURAÇÕES, ACESSÓRIOS E PROCEDIMENTOS

SISTEMA OPERACIONAL MICROSOFT WINDOWS 11 E VERSÕES SUPERIORES

O Microsoft Windows 11 representa a mais recente iteração da famosa série de sistemas operacionais da Microsoft.

Lançado como sucessor do Windows 10, o Windows 11 foi projetado para oferecer uma experiência de usuário aprimorada, juntamente com melhorias no desempenho, segurança e funcionalidades.

Além disso, a Microsoft introduziu uma série de mudanças no design, tornando o Windows 11 visualmente distinto em relação às versões anteriores.

Recursos do Windows 11

- **Nova interface de usuário:** o Windows 11 traz uma interface de usuário redesenhada, com um novo menu Iniciar no centro da barra de tarefas, cantos arredondados, ícones renovados e uma barra de tarefas simplificada. Essa mudança visa fornecer uma aparência mais moderna e coesa.
- **Compatibilidade de aplicativos:** o Windows 11 é projetado para ser compatível com a maioria dos aplicativos e programas disponíveis para o Windows 10. Além disso, a Microsoft trabalhou para melhorar a compatibilidade com aplicativos Android por meio da Microsoft Store.
- **Desempenho aprimorado:** a Microsoft afirma que o Windows 11 oferece melhor desempenho em comparação com seu antecessor, graças a otimizações no núcleo do sistema operacional e suporte a hardware mais recente.
- **Mudanças no Snap Layouts e Snap Groups:** as funcionalidades de organização de janelas no Windows 11 foram aprimoradas com o Snap Layouts e Snap Groups, facilitando a organização de aplicativos e janelas abertas em vários monitores.
- **Widgets:** o Windows 11 introduz widgets que fornecem informações personalizadas, como notícias, clima e calendário, diretamente na área de trabalho.
- **Integração do Microsoft Teams:** o Microsoft Teams é integrado ao sistema operacional, facilitando a comunicação e a colaboração.
- **Suporte a jogos:** o Windows 11 oferece suporte aprimorado para jogos com o DirectX 12 Ultimate e o Auto HDR, proporcionando uma experiência de jogo mais imersiva.

- **Requisitos de Hardware:** o Windows 11 introduziu requisitos de hardware mais rígidos em comparação com o Windows 10. Para aproveitar todos os recursos, os dispositivos devem atender a determinadas especificações, incluindo TPM 2.0 e Secure Boot.

É importante mencionar que, além do Windows 11, a Microsoft pode ter lançado versões superiores do sistema operacional no momento em que este texto foi escrito. Como com qualquer sistema operacional, as versões posteriores geralmente buscam aprimorar a experiência do usuário, a segurança e a compatibilidade com hardware e software mais recentes.

O Windows 11 representa uma evolução na família de sistemas operacionais da Microsoft, introduzindo mudanças significativas na interface do usuário e aprimoramentos no desempenho, enquanto mantém a compatibilidade com a maioria dos aplicativos e programas usados no Windows 10.

▶ Atalhos de teclado

O Windows 11, como seus predecessores, oferece uma variedade de atalhos de teclado que facilitam a navegação e a realização de tarefas comuns.

Aqui estão alguns atalhos úteis do teclado para o Windows 11:

- **1. Tecla Windows:** a tecla com o logotipo do Windows, geralmente localizada no canto inferior esquerdo do teclado, é usada em conjunto com outras teclas para realizar várias ações, como abrir o menu Iniciar, alternar entre aplicativos e acessar a barra de tarefas.
- **2. Tecla Windows + D:** minimiza ou restaura todas as janelas, levando você de volta à área de trabalho. Pressionando novamente, você pode restaurar as janelas ao seu estado anterior.
- **3. Tecla Windows + E:** abre o Explorador de Arquivos, permitindo que você navegue pelos arquivos e pastas do seu computador.
- **4. Tecla Windows + L:** bloqueia o computador, exigindo a senha ou o PIN para desbloqueá-lo.
- **5. Tecla Windows + Tab:** abre o novo centro de tarefas, onde você pode visualizar e alternar entre os aplicativos abertos de forma mais visual.
- **6. Tecla Windows + PrtScn:** tira uma captura de tela da tela atual e a salva na pasta "Capturas de tela" na biblioteca de imagens.
- **7. Tecla Windows + S:** abre a pesquisa do Windows, permitindo que você pesquise rapidamente por arquivos, aplicativos e configurações.
- **8. Tecla Windows + X:** abre o menu de contexto do sistema, que fornece acesso rápido a funções como o Gerenciador de Dispositivos, Painel de Controle e Prompt de Comando.
- **9. Tecla Alt + Tab:** alterna entre os aplicativos abertos. Mantenha a tecla Alt pressionada e pressione Tab repetidamente para percorrer a lista de aplicativos.

AMOSTRA

▪ **10. Tecla Windows + Números (1 a 9):** abre ou alterna para os aplicativos fixados na barra de tarefas, com base na ordem em que estão fixados.

▪ **11. Tecla Alt + F4:** fecha o aplicativo ativo ou a janela atual.

▪ **12. Tecla Windows + Ctrl + D:** cria uma nova área de trabalho virtual. Você pode alternar entre essas áreas de trabalho virtuais usando a Tecla Windows + Ctrl + Seta para a Esquerda/Direita.

► **Área de trabalho (exibir, classificar, atualizar, resolução da tela, gadgets) e menu iniciar (documentos, imagens, computador, painel de controle, dispositivos e impressoras, programa padrão, ajuda e suporte, desligar, todos os exibir, alterar, organizar, classificar, ver as propriedades, identificar, usar e configurar, utilizando menus rápidos ou suspensos, painéis, listas, caixa de pesquisa, menus, ícones, janelas, teclado e/ou mouse)**

Área de Trabalho (Desktop)

A área de trabalho é a tela principal do Windows 11, onde você interage com seu computador. É um espaço para organizar ícones, aplicativos e janelas. Você pode personalizar a área de trabalho, mudar o papel de parede e ajustar a resolução da tela para atender às suas preferências.

Exibir e Classificar na Área de Trabalho

Você pode ajustar a forma como os itens na área de trabalho são exibidos e organizados. Isso inclui a opção de exibir ícones maiores ou menores e classificar automaticamente os ícones por nome, data de modificação, tipo e outros critérios.

Atualizar a Área de Trabalho

A opção de atualizar a área de trabalho permite que você reorganize e atualize a exibição de ícones e pastas semelhante ao que aconteceria se você pressionasse a tecla F5 no Explorador de Arquivos.

Resolução da Tela na Área de Trabalho

A resolução da tela afeta a clareza e o tamanho dos elementos na área de trabalho. Você pode ajustar a resolução nas configurações de exibição para adequá-la ao seu monitor.

Gadgets

Os gadgets eram pequenos aplicativos ou widgets que podiam ser colocados na área de trabalho do Windows, oferecendo funcionalidades como previsão do tempo, relógios e notícias em tempo real. No entanto, a Microsoft descontinuou oficialmente os gadgets no Windows 11.

Menu Iniciar

O menu Iniciar é o ponto central do sistema operacional Windows, onde você pode acessar aplicativos, documentos, configurações e mais.

Documentos, Imagens e Computador

Esses são atalhos frequentemente encontrados no menu Iniciar que direcionam você para pastas específicas, como “Documentos” (onde você pode acessar seus documentos), “Imagens” (para suas fotos) e “Computador” (que fornece acesso ao Explorador de Arquivos e aos dispositivos).

Painel de Controle

O Painel de Controle é um local onde você pode personalizar e ajustar configurações do sistema, como rede, segurança, dispositivos, programas padrão e muito mais.

Dispositivos e Impressoras

Nesta seção, você pode gerenciar e configurar dispositivos conectados ao seu computador, como impressoras e scanners.

Programa Padrão

Você pode definir os programas padrão para tarefas específicas no Windows, como abrir links da web, reproduzir mídia ou visualizar fotos.

Ajuda e Suporte

Esta opção no menu Iniciar oferece acesso a recursos de ajuda e suporte, onde você pode encontrar informações e soluções para problemas comuns do sistema.

Desligar

Usado para desligar ou reiniciar o computador.

Menus Rápidos ou Suspensos, Painéis, Listas, Caixa de Pesquisa, Ícones e Janelas

Esses elementos representam diferentes formas de interação com o menu Iniciar e a área de trabalho, como menus suspensos, painéis de acesso rápido, listas de aplicativos, caixas de pesquisa para encontrar programas e ícones e janelas para acessar aplicativos e documentos.

Teclado e/ou Mouse

Esses são dispositivos de entrada padrão para interagir com o Windows 11. Você pode personalizar as configurações do teclado e do mouse para atender às suas preferências de uso.

Usar e Configurar

Você pode personalizar a área de trabalho, o menu Iniciar e outros aspectos do Windows 11 para atender às suas necessidades e preferências, tornando o sistema operacional mais eficiente e produtivo para você.

A área de trabalho e o menu Iniciar são partes fundamentais do ambiente de trabalho do Windows 11, e compreender como usá-los e personalizá-los é essencial para uma experiência de usuário eficiente e personalizada.

► **Propriedades da barra de tarefas e do menu iniciar e gerenciador de tarefas: saber trabalhar, exibir, alterar, organizar, identificar, usar, fechar programa e configurar, utilizando as partes da janela (botões, painéis, listas, caixa de pesquisa, caixas de marcação, menus, ícones etc.), teclado e/ou mouse**

Propriedades da Barra de Tarefas

A Barra de Tarefas no Windows 11 é uma parte importante da interface do usuário. Para acessar suas propriedades, clique com o botão direito em uma área vazia da Barra de Tarefas. Você pode alterar suas configurações, como a localização da Barra de Tarefas (superior, inferior, esquerda ou direita), agrupamento de aplicativos, opções de notificação e muito mais.





GOSTOU DESSE MATERIAL?

Imagine o impacto da versão **COMPLETA** na sua preparação. É o passo que faltava para garantir aprovação e conquistar sua estabilidade. Ative já seu **DESCONTO ESPECIAL!**

EU QUERO SER APROVADO!

