

Prezado(a),

Informamos que a apostila referente ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo- IFES destinada ao cargo de Assistente em Administração, foi atualizada conforme a nova edição liberada em 12 de novembro de 2025.

Alterações realizadas:

• Comunicação Institucional

- Onde se lia:

Conceitos, objetivos e funções da comunicação institucional no âmbito das organizações públicas e privadas. A comunicação como instrumento de gestão estratégica, fortalecendo a identidade organizacional, a imagem institucional e a reputação junto aos diversos públicos de interesse. Planejamento e gestão da comunicação: definição de objetivos, públicos, canais e ferramentas. Comunicação interna: processos de integração, alinhamento cultural e engajamento dos colaboradores. Comunicação externa: relacionamento com a sociedade, com órgãos reguladores e com a mídia. Transparência e responsabilidade social como princípios da comunicação institucional contemporânea. Impactos da transformação digital: mídias sociais, plataformas digitais, gestão da informação e desafios da comunicação em rede. Fundamentos e importância dos métodos quantitativos na tomada de decisão administrativa. Estatística aplicada à Administração: coleta, organização, tabulação e interpretação de dados. Medidas de tendência central (média, mediana e moda) e de dispersão (variância, desvio-padrão e coeficiente de variação).

- Leia- se:

Conceitos, objetivos e funções da comunicação institucional no âmbito das organizações públicas e privadas. A comunicação como instrumento de gestão estratégica, fortalecendo a identidade organizacional, a imagem institucional e a reputação junto aos diversos públicos de interesse. Planejamento e gestão da comunicação: definição de objetivos, públicos, canais e ferramentas. Comunicação interna: processos de integração, alinhamento cultural e engajamento dos colaboradores. Comunicação externa: relacionamento com a sociedade, com órgãos reguladores e com a mídia. Transparência e responsabilidade social como princípios da comunicação institucional contemporânea. Impactos da transformação digital: mídias sociais, plataformas digitais, gestão da informação e desafios da comunicação em rede.

- **Ética do profissional de Administração e Métodos Quantitativos aplicados à Administração**

- Onde se lia:

Conceitos, objetivos e funções da comunicação institucional no âmbito das organizações públicas e privadas. A comunicação como instrumento de gestão estratégica, fortalecendo a identidade organizacional, a imagem institucional e a reputação junto aos diversos públicos de interesse. Planejamento e gestão da comunicação: definição de objetivos, públicos, canais e ferramentas. Comunicação interna: processos de integração, alinhamento cultural e engajamento dos colaboradores. Comunicação externa: relacionamento com a sociedade, com órgãos reguladores e com a mídia. Transparência e responsabilidade social como princípios da comunicação institucional contemporânea. Impactos da transformação digital: mídias sociais, plataformas digitais, gestão da informação e desafios da comunicação em rede. Fundamentos e importância dos métodos quantitativos na tomada de decisão administrativa. Estatística aplicada à Administração: coleta, organização, tabulação e interpretação de dados. Medidas de tendência central (média, mediana e moda) e de dispersão (variância, desvio-padrão e coeficiente de variação).

- Leia- se:

Fundamentos filosóficos e conceituais da ética e sua aplicação ao campo da Administração. Princípios éticos que norteiam a atuação do administrador no setor público e privado, em consonância com a legislação vigente e com o Código de Ética Profissional do Administrador. Responsabilidade social e sustentabilidade como dimensões éticas da prática administrativa. Conflitos éticos no exercício da gestão: dilemas entre eficiência e justiça, lucro e responsabilidade socioambiental, interesse público e privado. A ética como elemento constitutivo da governança organizacional, da transparência e da accountability. O papel do administrador como agente de confiança, integridade e credibilidade nas organizações. Desafios contemporâneos: ética digital, proteção de dados, diversidade, inclusão e combate a práticas discriminatórias e corruptas. Fundamentos e importância dos métodos quantitativos na tomada de decisão administrativa. Estatística aplicada à Administração: coleta, organização, tabulação e interpretação de dados. Medidas de tendência central (média, mediana e moda) e de dispersão (variância, desvio-padrão e coeficiente de variação).

Atenciosamente,
Permanecemos à disposição para eventuais dúvidas.