



Prefeitura de Betim/MG

Auxiliar Administrativo de Centro Infantil Municipal

Língua Portuguesa

1. Compreensão e interpretação de texto.	1
2. Tipologia e gêneros textuais.	6
3. Figuras de linguagem.	16
4. Significação de palavras e expressões. 5. Relações de sinonímia e de antonímia.	20
6. Ortografia.	26
7. Acentuação gráfica.	33
8. Uso da crase.....	35
9. Morfologia: classes de palavras variáveis e invariáveis e seus empregos no texto.10. Locuções verbais (perífrases verbais).	38
11. Funções do “que” e do “se”.	59
12. Elementos de comunicação e funções da linguagem.	61
13. Domínio dos mecanismos de coesão textual: emprego de elementos de referência, substituição e repetição, de conectores e de outros elementos de sequenciação textual; emprego de tempos e modos verbais.	66
14. Domínio dos mecanismos de coerência textual.	74
15. Reescrita de frases e parágrafos do texto: significação das palavras; substituição de palavras ou de trechos de texto; reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto; reescrita de textos de diferentes gêneros e níveis de formalidade.	76
16. Sintaxe: relações sintático-semânticas estabelecidas na oração e entre orações, períodos ou parágrafos (período simples e período composto por coordenação e subordinação).	81
17. Concordância verbal e nominal.	92
18. Regência verbal e nominal.	95
19. Colocação pronominal.	100
20. Emprego dos sinais de pontuação e sua função no texto.	101
21. Função textual dos vocábulos.	106
22. Variação linguística.	106

Legislações Municipais

1. Lei Orgânica do Município de Betim – MG.....	1
2. Estatuto dos Funcionários da Prefeitura Municipal de Betim - MG, Lei nº 884 de 12/02/1969 e suas alterações.....	24

Conhecimentos Específicos

1. Noções de censo escolar.....	1
2. Escrita escolar. 3. Organização de Documentos. 4 Sistemas e Métodos de Arquivamento. 5. Emissão de documentos escolares. 6. Histórico escolar. 7. Correspondência Comercial. 8. Prática de Relatórios e Atas: atas de conselho de classe, atas de resultados finais e outros. 8. Matrícula. 9. Transferências.....	3
10. Conhecimento dos procedimentos para o atendimento aos pais.	16

11. Auxílio à execução de atividades previstas no planejamento escolar.....	22
12. Ética Profissional.	32
13. Noções de Planejamento.....	36
14. Relações Humanas.....	39
15. Comunicação Escrita e Oral.....	41
16. lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, LDBEN Nº 9394/96, a Política Nacional de Educação Infantil, as Diretrizes Curriculares para a Educação Infantil.....	45
17. Estatuto da Criança e do Adolescente.	59
18. Combate ao Bullying Lei 13,663/2018 e Lei 13,185/2015).	92