



TJ-RS

(Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul)

Oficial de Justiça - Nível Médio

Língua Portuguesa

1. Leitura, análise e interpretação de texto.	1
1.1 Variedades de linguagem, tipos e gêneros textuais, adequação de linguagem.	3
1.2 Elementos de sentido do texto: coerência e progressão semântica do texto; relações contextuais entre segmentos de um texto; informações explícitas, inferências válidas, pressupostos e implícitos na leitura do texto.	18
1.3 Elementos de estruturação do texto: recursos de coesão; função referencial de pronomes; uso de nexos para estabelecer relações entre segmentos do texto; segmentação do texto em parágrafos e sua organização temática.	26
1.4 Interpretação do texto: identificação do sentido global de um texto; identificação de seus principais tópicos e de suas relações (estrutura argumentativa); síntese do texto; adaptação e reestruturação do texto para novos fins retóricos.	37
2. Ortografia. 2.1 Sistema oficial (emprego de letras, acentuação, hífen, divisão silábica).	51
2.2 Relações entre sons e letras, pronúncia e grafia.	63
3. Morfologia. 3.1 Estrutura e formação de palavras.....	65
3.2 Classes de palavras.....	67
3.3 Flexão nominal da língua portuguesa: padrões regulares e formas irregulares. 3.4 Flexão verbal da língua portuguesa: padrões regulares e formas irregulares.	89
4. Morfossintaxe e sintaxe. 4.1 A oração e seus termos.	94
4.1.1 Emprego das classes de palavras.	101
4.1.2 Sintaxe de colocação das palavras.....	101
4.1.3 Regência nominal e verbal da língua portuguesa.....	102
4.1.4 Concordância nominal e verbal da língua portuguesa.	107
4.2 O período e sua construção. 4.2.1 Período simples e período composto. 4.2.2 Coordenação: processos, formas e sentidos. 4.2.3 Subordinação: processos, formas e sentidos.	110
4.3 Equivalência entre estruturas; transformação de estruturas.	115
4.4 Discurso direto, indireto e indireto livre.....	116
4.5 Uso da crase.....	121
5. Pontuação: sinais, seus empregos e seus efeitos de sentido.	123
6. Semântica. 6.1 Significação de palavras e expressões. Relações semânticas entre palavras e expressões (sinonímia, antonímia, hiponímia, homonímia, polissemia). 6.2 Conotação e denotação; sentido figurado, sentido literal. 6.3 Relações semânticas, lógicas e enunciativas entre frases. 6.4 Valores semânticos das classes de palavras.....	127
6.5 Valores dos tempos, modos e vozes verbais.....	136
6.6 Efeitos de sentido da ordem de expressões na oração e no período.....	138

Direito Constitucional

Constituição Federal Dos direitos e deveres individuais e coletivos: art. 5º. Dos direitos sociais: arts. 6º a 11.....	1
Da administração pública: arts. 37 a 41.....	5
Do Poder Judiciário: arts. 92 a 126.....	9
Das funções essenciais à Justiça: arts. 127 a 135.	19
Constituição Estadual Dos servidores públicos civis: arts. 29 a 45. Do Poder Judiciário: arts. 91 a 103. Das funções essenciais à Justiça: arts. 107 a 123.	21

Direito Civil

Código Civil Brasileiro: Das pessoas naturais: arts. 1º a 5º.	1
Das pessoas jurídicas: arts. 40 a 45.	2
Do domicílio: arts. 70 a 78.	3
Dos bens: arts. 79 a 103.....	4
Do mandato: arts. 653 a 692.	5
Da tutela, da curatela e da tomada de decisão apoiada: arts. 1.728 e 1.783-A.	8

Direito Processual Civil

Código de Processo Civil: Das partes e dos procuradores: arts. 70 a 112.	1
Dos auxiliares da justiça (arts. 149 a 155): art. 149. - Do escrivão, do chefe de secretaria e do oficial de justiça: arts. 150 a 155.....	9
Dos atos em geral: arts. 188 a 192. Da prática eletrônica de atos processuais: 193 a 199. Do tempo e do lugar dos atos processuais: arts. 212 a 217.....	11
Dos prazos: arts. 218 a 235.	14
Da comunicação dos atos processuais: arts. 236 a 275.	18
Das nulidades: arts. 276 a 283.....	22
Da tutela provisória: arts. 294 a 311.	24
Da formação, da suspensão e da extinção do processo: arts. 312 a 317.	28
Da liquidação de sentença: arts. 509 a 512.	30
Do processo de execução (arts. 781, 782, 806 a 875): - Da competência: arts. 781 e 782. - Da execução para a entrega de coisa: arts. 806 a 813. - Da execução das obrigações de fazer ou de não fazer: arts. 814 a 823. - Da execução por quantia certa: arts. 824 a 875.....	31
Da ordem dos processos e dos processos de competência originária dos Tribunais: arts. 926 a 993.	40
Dos recursos (arts. 994 a 1026): - Disposições gerais: arts. 994 a 1008. - Da apelação: arts. 1009 a 1014. - Do agravo de instrumento: arts. 1015 a 1020. - Do agravo interno: art. 1021. - Dos embargos de declaração: arts. 1022 a 1026.....	54

Direito Penal

Código Penal Dos crimes praticados por funcionário público contra a administração: arts. 61, II, g; 312 a 314, 316, 317, 319 a 325; e 327.....	1
--	---

Direito Processual Penal

Código de Processo Penal: Das testemunhas: art. 218.	1
Das citações: arts. 351 a 369. Das intimações: arts. 370 a 372.	1
Da sentença: art. 392.	3
Da reunião e das sessões do Tribunal do Júri: art. 461.	3
Do recurso em sentido estrito: arts. 591 e 592.	4
Da apelação: art. 600, § 4º. Do processo e do julgamento dos recursos em sentido estrito e das apelações nos Tribunais de Apelação: arts. 609 a 618.	5
Dos embargos: arts. 619 e 620.	6
Da revisão: arts. 621 a 631.	7
Da execução das medidas de segurança: art. 763.	8
Disposições gerais: arts. 791 a 798.	8

Legislação Especial

Lei 8.038/90: arts. 4º e 7º	1
Lei nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente): arts. 2º, 98 a 109, 131 e 132, 141 a 144, 152, 190 e 198 a 199-E.	1
Lei nº 8.245/91 (Lei do Inquilinato): arts. 58 e 63 a 65.	7
Lei 9.099/95: arts 18, 19 e 66 a 68.	7
Lei nº 13.146/15 – Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – Estatuto da Pessoa com Deficiência – arts. 1º a 91.	8
Lei nº 13.320/09 – Consolida a Legislação relativa à Pessoa com Deficiência no Estado do Rio Grande do Sul.	19

Legislação Administrativa

Estatuto dos Servidores da Justiça (Lei nº 5.256/66 e alterações) Dos deveres, das responsabilidades e limitações: arts. 743 a 751. Do direito de petição: arts. 793 e 794.	1
Estatuto e Regime Jurídico Único dos Servidores Cíveis do Estado do Rio Grande do Sul (Lei Complementar nº 10.098/94 e alterações) Das vantagens, concessões e licenças: arts. 85 a 157. Do direito de petição: arts. 167 a 176. Dos deveres e das proibições: arts. 177 e 178.	2
Código de Organização Judiciária do Estado Do funcionamento dos órgãos judiciários de primeira instância. Noções gerais de organização judiciária: arts. 170, 173 e 177.	11
Consolidação Normativa Judicial Do estágio probatório: arts. 103, caput, § 1º e § 2º. Dos impedimentos e incompatibilidades: arts. 115 e 116. Dos oficiais de justiça: arts. 244, § 1º e § 2º, art. 245. De outras diligências cíveis: arts. 667 a 669. Das citações criminais: 708 a 713. Das intimações criminais: 714 e 715. Da comunicação via postal dos atos processuais: 716 e 718.	11
Regimento Interno do Tribunal de Justiça do Rio Grande do Sul Das Disposições Iniciais: arts. 1º e 2º. Do Tribunal de Justiça e seu Funcionamento: arts. 3º e 4º. Da Composição e Competência (arts. 5º a 55): - Do Tribunal Pleno: arts. 5º e 6º. - Do Órgão Especial: arts. 7º e 8º. Da Seção Cível (arts. 9º a 20): arts. 9º a 11. - Das Turmas: arts. 12 a 14. - Dos Grupos Cíveis: arts. 15 a 17. - Das Câmaras Cíveis Separadas: arts. 18 a 20. Da Seção Criminal (arts. 21 a 30): art. 21. - Das Turmas: arts. 22 a 24. - Dos Grupos Criminais: arts. 25 e 26. - Das Câmaras Criminais Separadas: arts. 27 a 30. Das Câmaras Especiais: arts. 31 e 32. Da Câmara da Função Delegada dos Tribunais Superiores: art. 33. Do Plantão Jurisdicional: (arts. 34 a 55): - Das Disposições Preliminares e Gerais: arts. 34 a 40. - Do Plantão Jurisdicional Regular e do Plantão Jurisdicional de Verão: (arts. 41 a 53): - Do Plantão Jurisdicional Regular: arts. 41 a 48. - Do Plantão Jurisdicional de Verão: arts. 49 a 53. - Das Demais Disposições: arts. 54 e 55. Da Presidência do Tribunal: art. 56. Das 1ª, 2ª e 3ª Vice-Presidências do Tribunal: arts. 57 a 61. Do Conselho da Magistratura: arts. 62 e 63. Dos Serviços Auxiliares do Tribunal: arts. 74 a 78. Das Eleições: arts. 80 a 89. Da Antiguidade: arts. 100 e 101. Da Comunicação dos Atos Processuais: arts. 183 e 184. Do Funcionamento do Tribunal (arts. 186 a 238, 247 a 252): - Das Sessões: arts. 186 a 200. - Das Audiências: arts.	

201 a 205. - Do Relator: arts. 206 a 208. - Do Revisor: arts. 209 e 210. - Do Julgamento (arts. 211 a 238, 247 a 252): - Da Pauta: arts. 211 a 213. - Da Ordem dos Trabalhos: arts. 214 a 229. - Da Apuração dos Votos: arts. 230 a 235. - Da Proclamação do Resultado e da Ata: arts. 236 a 238. - Da Prática Eletrônica dos Atos Processuais: arts. 247 a 252. **13**

Microinformática

- Ambiente operacional WINDOWS (*): fundamentos do Windows: operações com janelas, menus, barra de tarefas, área de trabalho; trabalho com pastas e arquivos: localização de arquivos e pastas; movimentação e cópia de arquivos e pastas; tipos de arquivos e extensões; criação, renomeação e exclusão de arquivos e pastas; ferramentas de sistema: limpeza de disco, desfragmentador de disco, firewall do Windows, agendador de tarefas, pontos de restauração; instalação de programas; configurações básicas do Windows: resolução da tela, cores, fontes, impressoras, aparência, segundo plano, protetor de tela; Windows Explorer. **1**

- Processadores de textos WORD e Writer (**): área de trabalho, barra de ferramentas, botões e menus; formatação de documentos: recursos de margens, tabulação, recuo e espaçamento horizontal, espaçamento vertical, fontes, destaques negrito, sublinhado, itálico, subscrito, sobrescrito, etc.; organização do texto em listas e colunas; tabelas; estilos e modelos; cabeçalhos e rodapés; configuração de página; seções do documento; índices; inserção, posicionamento e formatação de objetos. **13**

- Planilhas eletrônicas EXCEL e Calc (**): área de trabalho, barra de ferramentas, botões e menus; deslocamento do cursor na planilha para seleção de células, linhas e colunas; introdução de números, textos, fórmulas e datas na planilha, referência absoluta e relativa; principais funções: matemáticas, lógicas, estatísticas, data-hora, financeiras, texto, pesquisa e referência; formatação de planilhas: número, alinhamento, borda, fonte, padrões; edição da planilha: operações de copiar, colar, recortar, limpar, marcar, etc.; classificação de dados nas planilhas; gráficos. **33**

- Softwares de apresentação POWERPOINT e Impress (**): área de trabalho, barra de ferramentas, botões e menus; criação de apresentações e inserção de slides; elementos da tela e modos de visualização; trabalhando com objetos de texto: formatar, mover, copiar e excluir objetos; listas numeradas, listas com marcadores e objetos de desenho; uso de tabelas, gráficos, planilhas e organogramas; layout, esquema de cores, segundo plano e slide mestre; montagem de slides animados; integração com editor de texto e planilha eletrônica; salvar apresentações para acesso via browser. **65**

- Redes de Computadores e Internet (**): intranet, extranet e Internet; protocolos Internet das camadas de rede, de transporte e de aplicação; correio eletrônico: clientes de correio eletrônico, servidores de correio eletrônico, mensagem eletrônica e seus cabeçalhos, filtros de e-mail, listas de correio eletrônico, spam, configurações e utilização de recursos típicos de correio eletrônico, webmail; World Wide Web: navegadores, mecanismos de busca, URLs, cookies. **97**

- Conceitos de proteção e segurança: mecanismos de autenticação e autorização para acesso a recursos de rede e serviços; certificação digital; criptografia simétrica e assimétrica; malwares: tipos, ataques, ameaças e formas de proteção; firewall; protocolos Internet seguros; segurança em redes sem fio. **150**