



# Secretaria da Saúde do Estado de São Paulo - SES-SP

## Técnico de Enfermagem

### **Língua Portuguesa**

Interpretação de texto. ....	1
Classes de Palavras: substantivo, adjetivo e verbo. ....	3
Ortografia Oficial. ....	12
Acentuação e crase. ....	20
Pontuação. ....	24
Formas de Tratamento. ....	29
Flexão Nominal e Verbal. ....	30
Uso de tempos e modos verbais. ....	36
Pronomes: Uso e Colocação. ....	36
Concordância Verbal e Nominal. ....	40
Regência Verbal e Nominal. ....	43
Sinônimos e Antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras. ....	48

### **Matemática**

Sistema de Numeração Decimal. ....	1
Números Naturais: Ordenações e Operações. ....	2
Números Racionais: (representação fracionária e decimal). ....	3
Números Inteiros: operações e propriedades. ....	7
Porcentagem e Juros Simples. ....	9
Sistema Decimal de Medidas. ....	13
Razão e Proporção: porcentagem, grandezas diretamente e inversamente proporcionais (regra de três simples e composta). ....	13
Equação do Primeiro e Segundo grau. ....	19
Unidade de Comprimento e Superfície. ....	23
Resolução de situações-problema. ....	23
Sistema de equações do 1º grau. ....	24
Noções de Geometria: perímetro e área. ....	26

### **Raciocínio Lógico**

Estrutura lógica de relações arbitrárias entre pessoas, lugares, objetos ou eventos fictícios. Deduzir novas informações das relações fornecidas e avaliar as condições usadas para estabelecer a estrutura daquelas relações. ....	1
Compreensão e elaboração da lógica das situações por meio de raciocínio verbal. Raciocínio sequencial. Orientação espacial e temporal. Formação de conceitos. Discriminação de elementos. ....	16
Compreensão do processo lógico que, a partir de um conjunto de hipóteses, conduz, de forma válida, a conclusões determinadas. ....	29

## **Noções de Informática**

MS-Windows 10: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2019. ....	1
MS-Word 2019: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto. ....	11
MS-Excel 2019: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados. ....	21
Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos.....	39
Internet: Navegação na Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas. ....	42

## **Noções de Administração Pública**

Princípios da Administração Pública. ....	1
Programas do SUS no atendimento aos pacientes e usuários.....	5
Lei no 8.080/1990, Lei no 8.142/1990 e Decreto no 7.508/2011.....	5
Conceitos, fundamentação legal, princípios, diretrizes e articulação com serviços de saúde.....	20
Epidemiologia, Indicadores de nível de saúde da população, Sistema de Informação no SUS e em Saúde, Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças .....	22
Vigilância em Saúde .....	38
Processos de Trabalho em Saúde, Gestão de Sistema de Saúde .....	46
Formação e educação em saúde. Educação permanente em saúde .....	51
A organização social e comunitária. Os Conselhos de Saúde. O Pacto pela Saúde.....	55
Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Estado de São Paulo Lei nº 10.261/1968. ....	59
Lei Federal nº 12.527/2011 e Decreto Estadual nº 58.052/2012 (Acesso à informação). ....	80
Constituição do Estado de São Paulo Título III Da Organização do Estado Capítulo I Da Administração Pública Seção I Artigos 111 a 115.....	98
Título VII Da Ordem Social Capítulo II Da Seguridade Social Seção II Artigos 219 a 231. ....	101
Ética no serviço público. ....	103
Modelos de gestão pública.....	107
Qualidade no serviço público: Conceitos de eficiência, eficácia e efetividade aplicados à Administração Pública. ....	114

## **Conhecimentos Específicos**

Noções e condutas básicas na atenção à saúde, em especial na clínica e psiquiátrica, na área de enfermagem 1	
Procedimentos específicos do técnico de enfermagem.....	41
Código de Ética Profissional .....	43
Política Nacional de Saúde Mental .....	50
Lei nº 10.216, de 6 de Abril de 2.001 Dispõe sobre a proteção e os direitos das pessoas portadoras de transtornos mentais e redireciona o modelo assistencial em saúde mental.....	61
Portaria MS 224/92 Estabelece diretrizes e normas em saúde mental .....	63
Portaria MS 2413/98 Dispõe sobre atendimento a pacientes sob cuidados prolongados .....	66
Portaria MS 106/2000 Institui os Serviços de Residências Terapêuticas .....	71
Portaria MS 251/02 Estabelece diretrizes e normas para a assistência hospitalar em psiquiatria.....	71
Portaria MS 336/02 Estabelece CAPS I, CAPS II, CAPS III, CAPS i II e CAPS ad II .....	72
Resolução RDC nº 306 ANVISA, de 07/12/2004 Dispõe sobre o Regulamento Técnico para o gerenciamento de resíduos de serviços de saúde .....	76
Resolução RDC nº 36 ANVISA, de 25/07/2013 Dispõe sobre as ações para a segurança do paciente em serviços de saúde e dá outras providências.....	92
Saúde Coletiva e doenças endêmicas, epidêmicas e infectocontagiosas .....	94
Qualidade e Humanização Institucional.....	107
Farmacologia. Acompanhante Terapêutico.....	118