



Consórcio Intermunicipal da Rede de Urgências do Sudoeste do Paraná CIRUSPAR

Auxiliar Administrativo

Língua Portuguesa

Análise e interpretação de texto (compreensão geral do texto; ponto de vista ou ideia central defendida pelo autor;	1
Argumentação;	8
Elementos de coesão;	10
Inferências;	12
Estrutura e organização do texto e dos parágrafos.....	13
Som e fonema; Encontros vocálicos e consonantais; Dígrafos;	14
Divisão silábica;	16
Ortografia Oficial;.....	18
Acentuação gráfica.	26
Classes de palavras e seus empregos.	27
Sintaxe da oração e do período; Tipos de Subordinação e Coordenação;	48
Concordância nominal e verbal;	60
Regência Verbal e Nominal;	63
Emprego de sinal indicativo de crase.	67
Sentido Conotativo e Denotativo; Relações de homonímia e paronímia.	70
Tipologia textual.	73

Conhecimentos Gerais

Estatuto do CIRUSPAR.....	1
Regimento Interno do CIRUSPAR.....	15
Municípios consorciados do CIRUSPAR	35
Bases Descentralizadas do SAMU Sudoeste do Paraná	36

Conhecimentos Específicos

Funções administrativas básicas.....	1
Habilidades e competências do gestor.	5
Níveis hierárquicos.	8
Departamentalização.....	10
Delegação, centralização e descentralização.....	17
Comunicação organizacional.....	22
Conceitos de dados, informação, conhecimento e tecnologia da informação.	27
Informação e sua importância no processo decisório.	38
Administração de serviços.....	42
Princípios da Administração Pública.	45