



Fundação Santo André/SP - FSA

*Auxiliar de Administração I,
Almoxarifado, Compras e
Operador de Máquina Copiadora*

Língua Portuguesa

1. Compreensão e interpretação de textos.	1
2. Tipologia textual.	6
3. Ortografia oficial.	13
4. Acentuação gráfica.	20
5. Cargo das classes de palavras.	22
6. Cargo do sinal indicativo de crase.	43
7. Sintaxe da oração e do período.	45
8. Pontuação.	56
9. Concordância nominal e verbal.	58
10. Regência nominal e verbal.	61
11. Significação das palavras.	66

Raciocínio Lógico

1. Noções de Lógica.	1
2. Diagramas Lógicos: conjuntos e elementos.	9
3. Lógica da argumentação.	14
4. Tipos de Raciocínio.	20
5. Conectivos Lógicos. 6. Proposições lógicas Simples e compostas.	22
7. Elementos de teoria dos conjuntos, análise combinatória e probabilidade.	22

Noções de Informática

1. Internet e Aplicativos.	1
2. Ferramentas de busca.	8
3. Navegadores (Browser).	12
4. Redes de Computadores.	25
5. Criptografia.	44
6. Sistema Operacional e Software.	53
7. Hardware.	60
8. Correios Eletrônicos.	65
9. Programa Antivírus e Firewall.	67
10. Editores de Apresentação.	78
11. Editores de Planilhas.	88
12. Editores de Texto.	105
13. Segurança da Informação.	115
14. Extensão de Arquivo.	119
15. Teclas de Atalho.	128
16. Pacote Microsoft Office.	129