



Ministério Público do Estado de São Paulo - MPSP

Auxiliar de Promotoria I (Administrativo)

Língua Portuguesa

Leitura e interpretação de diversos tipos de textos (literários e não literários).	1
Sinônimos e antônimos. Sentido próprio e figurado das palavras.	3
Pontuação.	4
Classes de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, verbo, advérbio, preposição e conjunção: emprego e sentido que imprimem às relações que estabelecem.	6
Concordância verbal e nominal.	12
Regência verbal e nominal.	15
Colocação pronominal.	20
Crase.	21

Matemática

Resolução de situações-problema, envolvendo: adição, subtração, multiplicação, divisão, potenciação ou radiciação com números racionais, nas suas representações fracionária ou decimal	1
Mínimo múltiplo comum.....	4
Porcentagem	5
Razão e proporção	6
Regra de três simples	8
Equação do 1.º grau	9
Grandezas e medidas – quantidade, tempo, comprimento, superfície, capacidade e massa.....	10
Relação entre grandezas – tabela ou gráfico	13
Noções de geometria plana – forma, área, perímetro e Teorema de Pitágoras.	17

Legislação

Lei nº 10.261, de 28 de outubro de 1968, Título VI – Dos deveres, das proibições e das responsabilidades, arts. 241 a 250.	1
---	---

História

Da Revolução de 1930 ao Brasil contemporâneo: A Era Vargas; o Brasil na II Guerra	1
Regime Militar – 1964-1985: o Golpe de 1964 e o Regime Militar; a repressão política e o “milagre econômico”; fim do Regime Militar; Campanha Diretas Já! (1984).....	5
Eleições de Tancredo Neves e José Sarney (1985). Presidentes posteriores	15

Geografia

O Brasil no mundo: localização; extensão.....	1
A natureza brasileira: os grandes domínios morfoclimáticos.....	5
Hidrografia e aproveitamento dos principais rios	11
A vegetação original.....	15
Os recursos naturais	15
Os problemas ambientais	21
A população brasileira: crescimento e distribuição. Estrutura da população. Mobilidade.....	33
A organização do espaço brasileiro: As atividades industriais	38
O espaço agropecuário	42
Comércio, transportes e comunicações.....	46
O espaço urbano	52
As relações do Brasil com o mundo: o Brasil no Mercosul	56

Noções de Informática

MS-Windows 7: conceito de pastas, diretórios, arquivos e atalhos, área de trabalho, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos, interação com o conjunto de aplicativos MS-Office 2010.	1
MS-Word 2010: estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, controle de quebras e numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos predefinidos, caixas de texto.	12
MS-Excel 2010: estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos predefinidos, controle de quebras e numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação de dados.	18
MS-PowerPoint 2010: estrutura básica das apresentações, conceitos de slides, anotações, régua, guias, cabeçalhos e rodapés, noções de edição e formatação de apresentações, inserção de objetos, numeração de páginas, botões de ação, animação e transição entre slides.	26
Correio Eletrônico: uso de correio eletrônico, preparo e envio de mensagens, anexação de arquivos.....	33
Internet: Navegação Internet, conceitos de URL, links, sites, busca e impressão de páginas.	37